

Č. p.: AOAS-2-61/2024

**Rámcová dohoda č AOAS-1-80/2024**

**o poskytovaní právnych služieb uzatvorená v súlade so zákonom č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „zákon o advokácii“) a § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov**

uzatvorená medzi zmluvnými stranami:

**1.1 Objednávateľ:**

**Automobilové opravovne Ministerstva vnútra  
Slovenskej republiky, a. s.**

sídlo:

Sklabinská 20, 831 06 Bratislava

zapísaný:

v obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III,  
odd.: Sa vl. č. 4804/B

v mene ktorého koná:

Mgr. Lukáš Huňara – generálny riaditeľ a predseda predstavenstva  
PhDr. Ján Žovin – člen predstavenstva  
PhDr. Aurel Gonščák – člen predstavenstva  
JUDr. Martin Onufrák – člen predstavenstva

IČO:

44855206

IČ DPH:

SK2022850203

DIČ:

2022850203

bankové spojenie:

Slovenská sporiteľňa, a.s.

IBAN:

(ďalej ako „klient“ alebo „objednávateľ“)

**a**

**1.2 Advokátskou kanceláriou:**

**Hriadel-Heger & Partners s.r.o.**

sídlo:

Odborárska 21, 831 02 Bratislava

zapísaný:

v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro,  
vložka č. 127248/B

Zastúpená:

JUDr. Roman Hriadel, konateľ a advokát

IČO:

51 643 359

DIČ:

2120725563

IČ DPH:

SK2120725563

bankové spojenie:

Slovenská sporiteľňa, a.s.

IBAN:

SK4209000000005143041291

(ďalej ako „advokát“)

(Objednávateľ a advokát sú ďalej označovaní aj jednotlivo ako „zmluvná strana“ alebo spoločne ako „zmluvné strany“)

**Článok I.  
Preambula**

Zmluvné strany uzatvárajú túto Rámcovú dohodu o poskytovaní právnych služieb (ďalej len „dohoda“) ako výsledok postupu zadávania zákazky podľa § 108 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní



a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) na predmet zákazky „*Poskytovanie právnych služieb, právneho poradenstva a zastupovanie klienta v súdnom konaní*“.

## Článok II.

### Predmet dohody

- 2.1 Predmetom tejto dohody o poskytovaní právnych služieb je záväzok advokáta poskytovať právne služby pre klienta v súvislosti s činnosťou klienta v rozsahu a za podmienok stanovených touto dohodou, a to všetko v súlade so zákonom č. 586/2003 Z. z. o advokácii, a záväzok klienta zaplatiť advokátovi za objednané a poskytnuté právne služby dohodnutú odmenu.
- 2.2 Právnymi službami sa rozumejú komplexné právne služby a právne poradenstvo v rôznych oblastiach práva, vrátane obchodného, občianskeho, správneho, pracovného, trestného, konkurzného, daňového práva, autorského práva a práv súvisiacich s autorským právom, práva duševného vlastníctva a práva verejného obstarávania, najmä no nie výlučne:
- 2.2.1 poskytovanie právnych konzultácií k otázkam súvisiacim s predmetom činnosti klienta;
  - 2.2.2 vypracúvanie písomných stanovísk, analýz a rozborov právnych problémov a otázok;
  - 2.2.3 vypracúvanie listín o právnych úkonoch a návrhov zmlúv súvisiacich s predmetom činnosti klienta, vrátane pripomienkovania a návrhov riešení, vrátane prípravy zmlúv ktoré majú byť uzatvárané ako výsledky verejných obstarávaní realizovaných klientom ako verejným obstarávateľom podľa zákona o verejnom obstarávaní, vrátane zmlúv, na ktoré sa zákon o verejnom obstarávaní nevzťahuje;
  - 2.2.4 právne zastupovanie klienta v súdnych i mimosúdnych konaniach a správnych konaniach,
  - 2.2.5 zastupovanie klienta pred súdmi, orgánmi verejnej moci, orgánmi činnými v trestnom konaní a inými právnymi subjektmi, obhajoba v trestnom konaní a všetky s tým spojené úkony
  - 2.2.6 príprava návrhov, žalôb, opravných prostriedkov v súdnom i mimosúdnom konaní a správnom konaní
  - 2.2.7 právna analýza a pripomienkovanie interných aktov a vnútorných predpisov klienta
  - 2.2.8 účasť na rokovaníach a stretnutiach s akoukoľvek treťou osobou podľa požiadavky klienta (najmä s obchodnými partnermi, klientami, príslušnými orgánmi verejnej moci a pod., podľa požiadaviek klienta),
  - 2.2.9 komunikácia s akoukoľvek treťou stranou na základe požiadaviek klienta, a to vrátane hospodárskych subjektov, Úradom pre verejné obstarávanie, sprostredkovateľskými a riadiacimi orgánmi, orgánmi kontroly, orgánmi auditu, súdmi
  - 2.2.10 poskytovaníu právnych služieb v súvislosti s výkonom činností klienta v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, vrátane poskytovania poradenstva, podpory, odborného dozoru, špecializovanej konzultačnej a poradenskej činnosti v oblasti verejného obstarávania vrátane vypracovania analýz
  - 2.2.11 príprava a predkladanie stanovísk odôvodňujúcich výber procesných postupov klienta ako verejného obstarávateľa v zmysle Obchodného zákonníka alebo v zmysle zákona o verejnom obstarávaní
  - 2.2.12 vypracovanie a/alebo pripomienkovanie súťažných podkladov, výziev na predkladanie ponúk, prípadne iných dokumentov obsahujúcich podmienky zadávania konkrétnej zákazky
  - 2.2.13 právne poradenstvo a vykonávanie úkonov súvisiacich s členstvom v komisii na vyhodnocovanie ponúk
  - 2.2.14 vykonávanie úkonov, poskytovanie poradenstva a podpory v rámci vybavovania revízných postupov uplatňovaných zo strany záujemcov vo verejných obstarávaníach realizovaných verejným obstarávateľom poskytovaníe iných právnych služieb požadovaných klientom
  - 2.2.15 ďalšie formy právneho poradenstva a právnej pomoci podľa požiadaviek klienta.
- 2.3 Poskytovanie právnych služieb sa bude realizovať len na základe písomných požiadaviek klienta v súlade s touto dohodou.

## Článok III.

### Práva a povinnosti advokáta

- 3.1 Advokát je povinný poskytnúť právne služby na základe tejto dohody kedykoľvek počas trvania tejto dohody, a to na základe písomnej požiadavky (objednávky) klienta (v texte aj ako „objednávka“).



- 3.2 Advokát je povinný poskytovať právne služby vždy na základe vopred vystavenej písomnej objednávky klienta doručenej advokátovi prostredníctvom emailu na emailovú adresu advokáta uvedenú v článku VIII. ods. 8.1 písm. b) tejto dohody alebo poštovej služby. Advokát je povinný najneskôr nasledujúci pracovný deň po dni doručenia objednávky potvrdiť klientovi doručenie a akceptáciu tejto objednávky. Termíny pre realizáciu právnej služby (t.j. pre spracovanie a odovzdanie výstupov vzťahujúcich sa k objednávke) budú stanovené na základe vzájomnej dohody zmluvných strán s prihliadnutím na potreby klienta, ak ďalej nie je dohodnuté inak. Zmluvné strany sa dohodli, že bežné právne služby advokát vykoná (poskytne) najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky zo strany klienta.
- 3.3 V prípade, ak nastanú skutočnosti, ktoré advokátovi objektívne bránia v poskytnutí služieb v lehote dohodnutej zmluvnými stranami, resp. stanovenej v tejto dohode, je advokát povinný o tejto skutočnosti bezodkladne písomne informovať klienta spolu s odôvodnením a návrhom náhradnej lehoty na plnenie, v opačnom prípade je advokát povinný poskytnúť služby v pôvodnej lehote. Zmluvné strany sa následne dohodnú na náhradnej lehote poskytnutia služieb s ohľadom na potreby klienta.
- 3.4 Advokát bude povinný poskytovať právne služby písomne (listinne alebo e-mail) alebo ústne (osobne, telefonicky) na základe predchádzajúcej dohody s klientom.
- 3.5 Advokát je povinný:
- 3.5.1 chrániť a presadzovať práva a záujmy klienta a riadiť sa jeho pokynmi; ak sú pokyny klienta v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, advokát je o tejto skutočnosti povinný poučiť klienta a v takomto prípade nie je nimi viazaný
- 3.5.2 pri poskytovaní právnych služieb a vykonávaní advokácie postupovať s odbornou starostlivosťou, ktorou sa rozumie, že koná čestne, svedomito, primeraným spôsobom a dôsledne využíva všetky právne prostriedky a uplatňuje v záujme klienta všetko, čo podľa svojho presvedčenia považuje za prospešné. Pritom dbá na účelnosť a hospodárnosť poskytovaných právnych služieb.
- 3.5.3 poskytovať právne služby osobne, prípadne prostredníctvom spolupracujúcich advokátov (t. j. subdodávateľov uvedených v prílohe tejto dohody), advokátskych koncipientov a zamestnancov; v súvislosti s uvedeným advokát vyhlasuje, že s ním spolupracujúci advokáti sú riadne zapísaní v zozname advokátov, ktorý vedie Slovenská advokátska komora a ich činnosť nebola pozastavená.
- 3.6 Advokát je povinný bezodkladne oznámiť klientovi všetky okolnosti, ktoré zistí pri poskytovaní právnych služieb a ktoré môžu mať zásadný vplyv na zmenu pokynov klienta. Advokát je tiež povinný písomne upozorniť klienta na zrejmú nevhodnosť jeho pokynov.
- 3.7 Advokát je povinný odovzdať klientovi bezodkladne po prevzatí tie veci, ktoré za neho prevzal pri plnení podľa tejto dohody, pokiaľ je to potrebné alebo o to klient požiadal.
- 3.8 Advokát sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a informáciách, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním právnych služieb podľa tejto dohody a/alebo v súvislosti s ňou a/alebo ktoré mu boli poskytnuté zo strany klienta či tretích osôb a/alebo zo spisových materiálov, a to všetko za podmienok podľa zákona o advokácii. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť trvá aj po zániku tejto dohody (z akéhokoľvek dôvodu). Advokát sa zaväzuje, že počas trvania ako aj po skončení tejto dohody vykoná potrebné opatrenia, aby nedošlo k neoprávnenému použitiu informácií, a to všetko v súlade so zákonom o advokácii. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť trvá aj počas pozastavenia výkonu advokácie, ako aj po vyčiarknutí advokáta zo zoznamu advokátov.
- 3.9 Advokát je povinný v prípade poskytovania právnych služieb prostredníctvom tretích osôb (zamestnancov, advokátskych koncipientov, iných spolupracujúcich advokátov) povinný zaviazať tieto osoby záväzkom mlčanlivosti v rovnakom rozsahu ako vyplýva pre neho z tejto dohody a zákona o advokácii.
- 3.10 Advokát bude klientovi k dispozícii v sídle advokátskej kancelárie alebo na mieste určenom v každom jednotlivom prípade klientom (aj v sídle klienta).
- 3.11 Advokát je oprávnený poskytovať právne služby aj prostredníctvom jeho zamestnancov a advokátskych koncipientov, čím však nie je žiadnym spôsobom obmedzená zodpovednosť advokáta za ním poskytované právne služby podľa tejto dohody.
- 3.12 Advokát je povinný všetky doklady, dokumenty, záznamy, písomnosti, podklady, listiny a pod., ktoré v súvislosti s plnením tejto dohody získa, prevezme od klienta, prípadne prevezme v mene klienta od tretích osôb, chrániť pred ich stratou, zničením, poškodením, sprístupnením tretím osobám a pod. Po



skončení zmluvného vzťahu je advokát povinný odovzdať klientovi všetky tieto dokumenty v origináloch, a zároveň sa zaväzuje zničiť všetky nim vyhotovené kópie týchto dokumentov.

- 3.13 Advokát zodpovedá klientovi za škodu na veciach prevzatých od klienta a na veciach prevzatých pri poskytovaní právnych služieb od tretích osôb v mene klienta, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 3.14 Advokát zodpovedá klientovi za škodu, ktorú mu spôsobil v súvislosti s výkonom advokácie. Advokát je povinný mať počas celej doby trvania tejto dohody uzavretú poisťovňu na poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú výkonom advokácie s limitom poistného plnenia minimálne vo výške vyplývajúcom pre advokáta zo zákona o advokácii. Advokát predloží fotokópiu platnej poisťovnej zmluvy najneskôr ku dňu podpisu tejto rámcovej zmluvy vrátane dokladu preukazujúceho zaplatenie poistného. Advokát sa zaväzuje kedykoľvek počas trvania tejto dohody na požiadanie predložiť klientovi platnú a účinnú poisťovnú zmluvu v súlade s týmto odsekom dohody a doklad preukazujúci zaplatenie poistného. V prípade, ak advokát poruší akúkoľvek povinnosť uvedenú v tomto odseku, je klient oprávnený od tejto dohody odstúpiť.

#### Článok IV.

##### Práva a povinnosti klienta

- 4.1 Klient je povinný poskytovať advokátovi včasné, pravdivé a úplné informácie potrebné k poskytovaniu právnych služieb, a to prostredníctvom svojich zamestnancov, resp. osôb, ktoré sú oprávnené konať v jeho mene.
- 4.2 Klient sa zaväzuje advokátovi poskytnúť bez zbytočného odkladu všetky podklady a informácie, ktoré sú potrebné pre riadne splnenie predmetu tejto dohody a ktoré má k dispozícii.
- 4.3 Klient sa zaväzuje, že v prípade, ak bude v súvislosti s plnením predmetu dohody potrebné udelenie osobitného plnomocenstva advokátovi, toto plnomocenstvo bez zbytočného odkladu na žiadosť advokáta udelí.
- 4.4 Klient sa zaväzuje na požiadanie zo strany advokáta poskytnúť advokátovi inú súčinnosť potrebnú pre naplnenie predmetu dohody.

#### Článok V.

##### Odmena a platobné podmienky

- 5.1 Za riadne a včas poskytnuté právne služby podľa tejto dohody sa klient zaväzuje zaplatiť advokátovi dohodnutú hodinovú odmenu vo výške 88 Eur bez DPH. V prípade, ak poskytnuté právne služby budú v rozsahu menšom ako jedna celá hodina, advokát má právo uplatniť si pomernú časť odmeny, a to za každú aj začatú štvrt'hodinu poskytovania právnych služieb v pomernej výške k dohodnutej hodinovej odmene podľa prvej vety toho bodu.
- 5.2 Ak sú právne služby predmetom DPH, bude k odmene advokáta klientovi účtovaná príslušná sadzba DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov platná v čase poskytnutia právnej služby.
- 5.3 V dohodnutej hodinovej odmene podľa ods. 5.1 tohto článku dohody sú už zahrnuté všetky náklady advokáta, ktoré v súvislosti s poskytnutím právnych služieb podľa tejto dohody vynaloží, vrátane cestovných a telekomunikačných nákladov (výdavkov), náhrady za stratu času a iných hotových výdavkov (s výnimkou náhrad podľa odseku 5.4).
- 5.4 Bez ohľadu na predchádzajúci odsek v dohodnutej hodinovej odmene podľa ods. 5.1 tohto článku dohody nie sú zahrnuté súdne a iné poplatky hradené advokátom v prospech klienta, ktoré boli preukázateľne odsúhlasené pred ich úhradou zo strany advokáta klientom. Advokát má právo na úhradu týchto poplatkov v prípade, ak boli vopred odsúhlasené zo strany klienta v zmysle prvej vety a tieto advokát vyúčtuje klientovi spolu s odmenou za mesiac, v ktorom boli vynaložené.
- 5.5 Trovy právneho zastúpenia, resp. ich náhrada, prisúdená – priznaná advokátovi na základe právoplatného rozhodnutia vydaného v súvislosti so zastupovaním klienta v konaniach podľa tejto dohody, patria klientovi. Advokát je povinný priznanú náhradu trov právneho zastúpenia vrátiť klientovi do siedmych dní od jej prijatia, a to na účet klienta uvedený v záhlaví dohody.
- 5.6 Celková a maximálny finančný limit odmeny advokáta za poskytnuté právne služby na základe tejto dohody vrátane náhrad podľa ods. 5.4 tejto dohody je vo výške 66.000 EUR bez DPH (ďalej len ako „**maximálny finančný limit**“). Maximálny finančný limit predstavuje maximálnu odmenu za poskytnuté právne služby na základe tejto dohody počas celej doby jej trvania a celková odmena advokáta nesmie prekročiť tento dohodnutý maximálny finančný limit.



- 5.6.1 Advokát je o skutočnosti súvisiacej s nebezpečenstvom vyčerpania maximálneho finančného limitu povinný informovať klienta najmenej 60 dní pred odhadovaným termínom vyčerpania maximálneho finančného limitu. V prípade prekročenia maximálneho finančného limitu uvedeného v odseku 5.6 tejto dohody, advokát súhlasí s tým, že mu nevzniká nárok na zaplatenie tej časti odmeny, ktorá presiahne celkový finančný limit stanovený v odseku 5.6 tejto dohody.
- 5.6.2 Advokát súčasne s poslednou faktúrou vystavenou za posledný mesiac trvania tejto dohody predloží klientovi celkový prehľad počtu vyfakturovaných hodín za poskytovanie právnych služieb na základe dohody, a to v členení počet hodín za sporovú agendu a počet hodín za nespornú agendu.
- 5.7 Klient má právo, ale nie povinnosť objednať počas trvania tejto dohody právne služby, to znamená, že je klient nie povinný vyčerpať dohodnutý maximálny finančný limit a advokátovi nevzniká nárok na objednanie právnych služieb v akomkoľvek rozsahu.
- 5.8 Odmena za riadne a včas poskytnuté právne služby bude vyúčtovaná mesačne pozadu za každý kalendárny mesiac riadne a včas poskytnutých právnych služieb, a to na základe faktúry vystavenej advokátom. Pred vystavením faktúry zašle advokát klientovi e-mailom na schválenie súpis poskytnutých právnych služieb s uvedením úkonov právnych služieb, počtu hodín a sumy, ktorá bude za ne fakturovaná (ďalej len ako „súpis“), do 7 dní od skončenia kalendárneho mesiaca na emailovú adresu kontaktnej osoby klienta uvedenú v článku VIII. ods. 8.1 písm. a) tejto dohody.
- 5.9 Advokát je oprávnený vystaviť faktúru klientovi až po schválení súpisu podľa predchádzajúceho bodu dohody klientom, resp. jej kontaktnou osobou uvedenou v článku VIII. ods. 8.1 písm. a) tejto dohody. Schválený súpis je povinnou prílohou faktúry a podkladom na jej vystavenie.
- 5.10 Faktúra vystavená advokátom musí obsahovať všetky náležitosti vyžadované príslušnými právnymi predpismi a touto dohodou (ods. 5.12) a musia byť k nej priložené všetky povinné prílohy podľa tejto dohody. V opačnom prípade je klient oprávnený ju vrátiť advokátovi na opravu alebo prepracovanie s tým, že od doručenia opravenej faktúry plynie nová lehota splatnosti.
- 5.11 Faktúra sa považuje za doručení v listinnej (tlačenej) forme, ak bola doručená na adresu sídla klienta v troch originálnych vyhotoveniach a v elektronickej forme, ak bola doručená výlučne na adresu [fakturacia@aomvsr.sk](mailto:fakturacia@aomvsr.sk). Elektronická faktúra doručená na inú e-mailovú adresu sa nepovažuje za elektronickú faktúru doručení klientovi v zmysle tejto dohody. Do 10 dní od nadobudnutia účinnosti tejto dohody, je advokát povinný písomne oznámiť klientovi či bude pri fakturácii podľa tejto dohody používať elektronickú formu alebo listinnú (tlačenú) formu faktúr. V prípade doručovania elektronických faktúr bude v oznámení uvedená aj e-mailová adresa, z ktorej budú faktúry odosielané.
- 5.12 Faktúra musí obsahovať okrem iných minimálne nasledovné údaje:
- označenie advokáta a klienta
  - bankové údaje: IBAN, SWIFT
  - IČO a DIČ klienta a IČO advokáta
  - číslo dohody a deň jej uzatvorenia, a to v nasledovnom znení „*fakturujem Vám poskytovanie služieb dohody č. AOAS-1-.../2024 zo dňa .....*“
  - podrobný rozpis poskytnutých služieb
  - číslo faktúry, resp. daňového dokladu, dátum jej vystavenia
  - fakturovanú sumu vyjadrenú v EUR a lehotu jej splatnosti.
- 5.13 Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej riadneho doručenia klientovi. Klient uhradí faktúru bezhotovostne, formou bankového prevodu na účet advokáta uvedený na faktúre.
- 5.14 Klient neposkytne advokátovi žiadny preddavok ani zálohovú platbu.

## Článok VI.

### Subdodávatelia

- 6.1 Advokát je oprávnený zabezpečiť plnenie predmetu tejto dohody výlučne prostredníctvom subdodávateľov (spolupracujúcich advokátov) uvedených v Prílohe č. 3 tejto dohody. Znenie podľa predchádzajúcej vety sa nevzťahuje na subdodávateľov tovarov. Advokát je povinný zabezpečiť plnenie predmetu tejto dohody v súlade s podmienkami tejto dohody. Advokát je povinný oboznámiť všetkých svojich subdodávateľov s podmienkami plnenia tejto dohody a zabezpečiť dodržiavanie povinností vyplývajúcich z tejto dohody subdodávateľmi advokáta. Advokát zodpovedá za každé plnenie subdodávateľa v rozsahu, ako keby plnenie poskytoval sám. Možnosťou využitia subdodávateľov nie je dotknutá zodpovednosť advokáta za riadne plnenie predmetu dohody.



- 6.2 Na poskytovanie plnení subdodávateľmi advokáta má advokát za podmienok dohodnutých v tejto dohode právo uzatvárať subdodávateľské zmluvy, čím nie je dotknutá zodpovednosť advokáta za plnenie predmetu tejto dohody. Advokát je povinný odovzdať klientovi plnenia sám, na svoju zodpovednosť, v dohodnutom čase, v dohodnutej kvalite a mieste plnenia.
- 6.3 Ak bude advokát pri plnení dohody využívať subdodávateľov, je povinný uviesť v Prílohe č. 3 tejto dohody zoznam subdodávateľov s ich identifikačnými údajmi v rozsahu:
- 6.3.1 meno a priezvisko alebo obchodné meno, resp. názov,
  - 6.3.2 adresa pobytu alebo sídlo,
  - 6.3.3 IČO alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené IČO alebo sa jedná o fyzickú osobu,
  - 6.3.4 podiel plnenia na tejto dohode v percentuálnom vyjadrení vrátane uvedenia predmetu plnenia,
  - 6.3.5 údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.
- 6.4 V prípade zmeny subdodávateľa je možné takúto zmenu vykonať len uzatvorením písomného dodatku k tejto dohode, po nadobudnutí jeho účinnosti. Advokát je povinný písomne požiadať klienta o uzatvorenie dodatku, predmetom ktorého bude zmena subdodávateľa, pričom návrh takéhoto dodatku, spolu s aktualizovanou Prílohou č. 3 predloží advokát klientovi písomne, najneskôr pätnásť (15) pracovných dní vopred, pred plánovaným využitím subdodávateľa. Advokát je povinný písomne požiadať klienta o uzatvorenie dodatku, predmetom ktorého bude zmena akýchkoľvek údajov uvedených v Prílohe č. 3 tejto dohody pričom návrh takéhoto dodatku, spolu s aktualizovanou Prílohou č. 3 predloží advokát klientovi písomne, a to najneskôr pätnásť (15) pracovných dní odo dňa kedy sa o tejto zmene dozvedel, alebo mohol dozvedieť.
- 6.5 Advokát je oprávnený s predchádzajúcim písomným súhlasom klienta zmeniť subdodávateľa počas trvania tejto dohody, pričom zmenou sa rozumie výmena subdodávateľa uvedeného v Prílohe č. 3 tejto dohody za nového subdodávateľa, navýšenie podielu subdodávok subdodávateľa alebo vstup ďalšieho nového subdodávateľa do plnenia predmetu dohody. Klient nie je oprávnený udeliť nesúhlas so zmenou subdodávateľa bez uvedenia dôvodu. V prípade, ak advokát preukazoval vo verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti ekonomického a finančného postavenia a/alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom subdodávateľa, ktorého sa návrh na zmenu týka, musí aj novo navrhovaný subdodávateľ spĺňať predmetnú podmienku účasti.
- 6.6 V prípade zmeny subdodávateľa podľa tohto článku dohody, je advokát povinný najneskôr pätnásť (15) pracovných dní pred zmenou subdodávateľa písomne oznámiť klientovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť minimálne nasledujúce informácie a predložiť nasledujúce dokumenty:
- 6.6.1 podiel plnenia, ktorý má advokát v úmysle zadať novému subdodávateľovi, vrátane označenia predmetu subdodávok, ktoré má subdodávateľ vykonať, vrátane novej subdodávateľskej zmluvy podľa článku VI. ods. 6.2 tejto dohody, ak sa uvedené uplatňuje,
  - 6.6.2 identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia,
  - 6.6.3 dôkazy preukazujúce skutočnosť, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti ekonomického a finančného postavenia a/alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, v prípade, ak Zhotoviteľ preukazoval vo verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti ekonomického a finančného postavenia a/alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom subdodávateľa, ktorého sa návrh na zmenu týka. Uvedené sa primerane aplikuje aj na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia navrhovaného subdodávateľa, resp. kapacity inej osoby.
- 6.7 Klient je povinný písomne vyjadriť svoje stanovisko k zmene subdodávateľa bez zbytočného odkladu po doručení písomnej žiadosti advokáta o jeho zmenu. Klient nie je oprávnený udeliť nesúhlas so zmenou alebo doplnením subdodávateľov bez uvedenia dôvodu.

## Článok VII.

### Doba trvania dohody a ukončenie dohody

- 7.1 Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na 24 mesiacov odo dňa účinnosti tejto dohody alebo do vyčerpania maximálneho finančného limitu podľa článku V. ods. 5.6 tejto dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.



- 7.2 Túto dohodu možno predčasne ukončiť:
- 7.2.1 písomnou dohodou zmluvných strán,
  - 7.2.2 písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán s výpovednou lehotou dva mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane,
  - 7.2.3 písomným odstúpením od tejto dohody ktoroukoľvek zo zmluvných strán.
- 7.3 Klient je oprávnený od tejto dohody odstúpiť popri zákonných dôvodov a iných dôvodov uvedených v tejto dohode aj v nasledovných prípadoch, ktoré sa na účely tejto dohody považujú za podstatné porušenie zmluvy v zmysle ustanovenia § 345 Obchodného zákonníka:
- 7.3.1 omeškanie advokáta s poskytnutím právnej služby o viac ako 5 dní.
- 7.4 Advokát je oprávnený odstúpiť od tejto dohody popri kogentných ustanovení zákona o advokácii len v nasledovných prípadoch:
- 7.4.1 ak klient bezdôvodne neuhradí advokátovi oprávnene uplatnenú odmenu najmenej v dvoch (2) prípadoch, počas ktorýchkoľvek šiestich (6) po sebe nasledujúcich mesiacov napriek tomu, že bol o to písomne požiadaný s poskytnutím primeranej lehoty na nápravu a advokát preukáže, že poskytol právne služby v súlade s touto dohodou a
  - 7.4.2 ak by došlo pokračovaním poskytovania právnych služieb podľa tejto dohody k preukázateľnému porušeniu etických alebo profesijných povinností, ktoré advokát musí dodržiavať.
- 7.5 Klient je oprávnený odstúpiť od tejto dohody aj ak
- 7.5.1 na advokáta bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, bol na jeho majetok vyhlásený konkurz alebo bol návrh na jeho vyhlásenie zamietnutý pre nedostatok majetku alebo bol zrušený konkurz z dôvodu, že majetok úpadcu nepostačuje na úhradu výdavkov a odmenu správcu konkurznej podstaty alebo vstúpil do likvidácie alebo bolo začaté konanie o reštrukturalizácii,
  - 7.5.2 ak súd právoplatne uzná kohokoľvek zo štatutárneho orgánu advokáta alebo zamestnancov advokáta za vinných z trestného činu bezprostredne súvisiaceho s uzatváraním a/alebo plnením predmetu tejto dohody,
  - 7.5.3 má dôvodné podozrenie, že advokát uzavrel v danom verejnom obstarávaní alebo počas plnenia dohody, s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž,
  - 7.5.4 bolo v súvislosti s výkonom kontroly verejného obstarávania konštatované porušenie zákona o verejnom obstarávaní alebo iného zákona, a to bez možnosti advokáta uplatniť akékoľvek sankcie voči klientovi,
  - 7.5.5 ponuka advokáta predložená vo verejnom obstarávaní bola klientom vyhodnotená ako úspešná v dôsledku preukázateľne vykonaných machinácií a podvodných postupov advokáta,
  - 7.5.6 advokát postúpi akúkoľvek svoju pohľadávku z tejto zmluvy na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu klienta,
  - 7.5.7 sa preukáže, že advokát v ponuke v rámci verejného obstarávania predložil nepravdivé doklady alebo uviedol nepravdivé, neúplné alebo skreslené údaje,
  - 7.5.8 dôjde k výmazu advokáta ako partnera verejného sektora z registra partnerov verejného sektora počas platnosti tejto dohody, a to výlučne v prípade, ak advokát má povinnosť byť zapísaný v registri partnera verejného sektora
  - 7.5.9 je advokát, ktorý je partnerom verejného sektora viac ako tridsať (30) dní v omeškaní so splnením povinnosti podľa § 10 ods. 2 zákona č. 315/2016 Z. z., ak sa uvedené uplatňuje,
  - 7.5.10 z iných dôvodov stanovených v tejto dohode alebo vyplývajúcich z ustanovení zákona o verejnom obstarávaní alebo z ustanovení Obchodného zákonníka
  - 7.5.11 ak sa narušila nevyhnutná dôvera medzi klientom a advokátom.
- Klient je oprávnený odstúpiť od tejto dohody aj podľa § 19 zákona o verejnom obstarávaní.
- 7.6 Zmluvné strany sa dohodli, že klient je oprávnený aj bez uvedenia dôvodu odstúpiť od ktorejkoľvek objednávky vystavenej a doručenej advokátovi podľa tejto dohody, pričom v takom prípade vzniká advokátovi nárok na úhradu pomernej časti odmeny dohodnutej v tejto dohode za dodané služby v zmysle objednávky do dňa odstúpenia od objednávky. Odstúpením od objednávky, objednávka zaniká dňom doručenia prejavu vôle o odstúpení od objednávky advokátovi. Bez ohľadu na iné ustanovenia je dohodnuté, že odstúpenie od objednávky možno doručovať aj spôsobom podľa článku IX. ods. 9.1.3 tejto dohody.
- 7.7 Po ukončení dohody z akéhokoľvek dôvodu je advokát povinný vykonať všetky úkony potrebné na ochranu a uplatnenie práv klienta, ktoré neznesú odklad tak, aby klient neutrpel na svojich právach ujmu.
- 7.8 Po ukončení dohody predloží advokát na požiadanie klienta písomnú správu o stave vo veci a odovzdá mu kompletnú agendu. Klient je povinný agendu bez zbytočného odkladu prevziať.



## **Článok VIII. Kontaktné osoby**

8.1 Zmluvné strany sa dohodli, že kontaktnými osobami pre účely tejto dohody sú:

a) za klienta:

kontaktná osoba (meno, funkcia):

vedúca kancelárie generálneho riaditeľa

telefón: -

e-mail: k

b) za advokáta:

kontaktná osoba (meno, funkcia): JUDr. Roman Hriadel, advokát a konateľ

telefón:

e-mail: l

8.2 Osoby splnomocnené klientom na vystavovanie a zadávanie objednávok (požiadaviek) advokátovi na poskytnutie právnych služieb na základe tejto dohody a na preberanie plnení sú:

8.2.1 generálny riaditeľ klienta

8.2.2 vedúci/a kancelárie generálneho riaditeľa

8.2.3 vedúci/a úseku nákupu, obstarávania a prevádzkových činností.

Klient je oprávnený jednostranne zmeniť/doplniť zoznam splnomocnených osôb. Zmeny/doplnenie v splnomocnených osobách podľa tohto odseku dohody je klient povinný bezodkladne oznámiť advokátovi, pričom takáto zmena nie je podmienená uzatvorením písomného dodatku k tejto dohode a k zmene dochádza automaticky preukázateľným doručením oznámenia advokátovi.

## **Článok IX. Doručovanie**

9.1 Pokiaľ nie je v dohode výslovne uvedené inak, všetky oznámenia, žiadosti, výzvy a iné úkony v súvislosti s dohodou, musia byť urobené v písomnej forme (ďalej len **Písomnosť**). Za doručenie Písomnosti v súvislosti s touto dohodou druhej zmluvnej strane sa považuje, ak nie je dohodnuté inak:

9.1.1 osobné doručenie Písomnosti zmluvnej strane, ktorá je povinná potvrdiť prevzatie, k doručeniu môže dôjsť priamo zmluvnou stranou alebo prostredníctvom kuriéra; ak zmluvná strana odmietne prevziať Písomnosť, považuje sa táto za doručení dňom odmietnutia prevzatia Písomnosti, alebo

9.1.2 zaslanie Písomnosti ako doporučenej poštovej zásielky prostredníctvom pošty; v prípade ak sa zaslaná Písomnosť vráti späť ako nedoručená z akéhokoľvek dôvodu, táto sa považuje za doručení dňom jej vrátenia, alebo

9.1.3 zaslanie prostredníctvom e-mailu na adresu kontaktnej osoby druhej zmluvnej strany uvedenu v článku VIII. tejto dohody, za deň doručenia sa považuje deň doručenia e-mailu,

9.1.4 zaslanie do elektronickej schránky alebo

9.1.5 iný spôsob ak je v konkrétnom prípade výslovne dohodnutý.

9.2 Písomnosti, ktorých obsah sa týka platnosti, účinnosti, znenia dohody, alebo ich obsah považuje doručujúca zmluvná strana za podstatný z iného dôvodu, sa považujú za doručené len, ak boli doručené spôsobom podľa odseku 9.1.1 alebo 9.1.2 tohto článku dohody.

9.3 Všetky Písomnosti doručované ktorejkoľvek zo zmluvných strán budú doručované na adresu na doručovanie. Za adresu na doručovanie sa vždy považuje aktuálna adresa sídla zapísaná pre túto zmluvnú stranu v obchodnom alebo inom registri vedenom subjektmi verejnej správy.

## **Článok X. Záverečné ustanovenia**

10.1 Táto dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom po dni zverejnenia v centrálnom registri zmlúv SR.

10.2 Dohodu je možné meniť a dopĺňať iba vo forme písomných a očíslovaných dodatkov, podpísaných obidvoma zmluvnými stranami, ktoré musia byť uzatvorené v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.



- 10.3 Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, zákona o verejnom obstarávaní, zákonom č. 586/2003 Z. z. o advokácii o advokácii a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 10.4 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vzniknú z právnych vzťahov vzniknutých na základe tejto dohody alebo súvisiacich s touto dohodou, vrátane sporov o platnosť, výklad a zánik tejto dohody, patria do právomoci všeobecných sudov Slovenskej republiky.
- 10.5 Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu písomne informovať druhú zmluvnú stranu, ak dôjde k zmenám identifikačných údajov uvedených v záhlaví tejto dohody a k zmene kontaktných údajov, doručením písomného oznámenia o zmene týchto údajov dochádza k ich zmene bez potreby uzatvorenia dodatku k dohode, a zároveň sa zaväzujú bezodkladne informovať aj o iných skutočnostiach, ktoré sú významné pre riadne plnenie z tejto dohody.
- 10.6 Oddeliteľnosť ustanovení. Ak akékoľvek ustanovenie dohody je alebo sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení dohody, pokiaľ to nevyklučuje samotná povaha takého ustanovenia. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré ustanovenie tejto dohody je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradiť toto ustanovenie novým ustanovením, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli strán v čase uzatvorenia dohody.
- 10.7 Táto rámcová dohoda sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto rámcová dohoda bude zverejnená v centrálnom registri zmlúv Slovenskej republiky. Ďalej súhlasia, že jej zverejnením nebude porušené ani ohrozené obchodné tajomstvo ani porušené zverejnenie dôverných informácií.
- 10.8 Advokát nie je oprávnený postúpiť akúkoľvek pohľadávku z tejto dohody voči klientovi na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu klienta.
- 10.9 Táto dohoda sa vyhovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých sú tri určené pre klienta a jeden pre advokáta.
- 10.10 Zmluvné strany vyhlasujú, že dohodu uzavierajú slobodne, vážne, bez omylu a nátlaku, pred podpísaním si ju riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto dohody a na znak súhlasu ju podpísali.
- 10.11 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú:
- Príloha č. 1 Opis predmetu zákazky
  - Príloha č. 2 Návrh na plnenie kritéria
  - Príloha č. 3 Zoznam subdodávateľov (s výnimkou subdodávateľov tovarov)

V Bratislave, dňa \_\_\_\_\_

Klient:

**Automobilové opravovne Ministerstva  
vnútra Slovenskej republiky, a. s.**

V Bratislave, dňa \_\_\_\_\_

Advokát:

**Hriadel-Heger & Partners s.r.o.**

---

Mgr. Lukáš Huňara  
generálny riaditeľ a  
predseda predstavenstva

---

JUDr. Roman Hriadel  
konateľ a advokát

---

PhDr. Ján Žovin  
člen predstavenstva



## Opis predmetu zákazky

- 2.1 Predmetom zákazky je poskytovanie právnych služieb pre verejného obstarávateľa v súvislosti s činnosťou verejného obstarávateľa, a to v súlade so zákonom č. 586/2003 Z. z. o advokácii.
- Právnymi službami sa rozumejú komplexné právne služby a právne poradenstvo v rôznych oblastiach práva, vrátane obchodného, občianskeho, správneho, pracovného, trestného, konkurzného, daňového práva, autorského práva a práv súvisiacich s autorským právom, práva duševného vlastníctva a práva verejného obstarávania, najmä no nie výlučne:
- 2.1.1 poskytovanie právnych konzultácií k otázkam súvisiacim s predmetom činnosti verejného obstarávateľa;
  - 2.1.2 vypracúvanie písomných stanovísk, analýz a rozborov právnych problémov a otázok;
  - 2.1.3 vypracúvanie listín o právnych úkonoch a návrhov zmlúv súvisiacich s predmetom činnosti verejného obstarávateľa, vrátane pripomienkovania a návrhov riešení, vrátane prípravy zmlúv ktoré majú byť uzatvárané ako výsledky verejných obstarávaní realizovaných verejným obstarávateľom podľa zákona o verejnom obstarávaní, vrátane zmlúv, na ktoré sa zákon o verejnom obstarávaní nevzťahuje;
  - 2.1.4 právne zastupovanie verejného obstarávateľa v súdnych i mimosúdnych konaniach a správnych konaniach,
  - 2.1.5 zastupovanie verejného obstarávateľa pred súdmi, orgánmi verejnej moci, orgánmi činnými v trestnom konaní a inými právnymi subjektmi, obhajoba v trestnom konaní a všetky s tým spojené úkony
  - 2.1.6 príprava návrhov, žalôb, opravných prostriedkov v súdnom i mimosúdnom konaní a správnom konaní
  - 2.1.7 právna analýza a pripomienkovanie interných aktov a vnútorných predpisov verejného obstarávateľa
  - 2.1.8 účasť na rokovaníach a stretnutiach s akoukoľvek treťou osobou podľa požiadavky verejného obstarávateľa (najmä s obchodnými partnermi, klientami, príslušnými orgánmi verejnej moci a pod., podľa požiadaviek verejného obstarávateľa),
  - 2.1.9 komunikácia s akoukoľvek treťou stranou na základe požiadaviek verejného obstarávateľa, a to vrátane hospodárskych subjektov, Úradom pre verejné obstarávanie, sprostredkovateľskými a riadiacimi orgánmi, orgánmi kontroly, orgánmi auditu, súdmi
  - 2.1.10 poskytovanie právnych služieb v súvislosti s výkonom činností verejného obstarávateľa v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, vrátane poskytovania poradenstva, podpory, odborného dozoru, špecializovanej konzultačnej a poradenskej činnosti v oblasti verejného obstarávania vrátane vypracovania analýz
  - 2.1.11 príprava a predkladanie stanovísk odôvodňujúcich výber procesných postupov verejného obstarávateľa v zmysle Obchodného zákonníka alebo v zmysle zákona o verejnom obstarávaní
  - 2.1.12 vypracovanie a/alebo pripomienkovanie súťažných podkladov, výziev na predkladanie ponúk, prípadne iných dokumentov obsahujúcich podmienky zadávania konkrétnej zákazky
  - 2.1.13 právne poradenstvo a vykonávanie úkonov súvisiacich s členstvom v komisii na vyhodnocovanie ponúk
  - 2.1.14 vykonávanie úkonov, poskytovanie poradenstva a podpory v rámci vybavovania revízných postupov uplatňovaných zo strany záujemcov vo verejných obstarávaníach realizovaných verejným obstarávateľom poskytovanie iných právnych služieb požadovaných verejným obstarávateľom
  - 2.1.15 ďalšie formy právneho poradenstva a právnej pomoci podľa požiadaviek verejného obstarávateľa.



### Návrh na plnenie kritérií

<b>Návrh na plnenie kritérií</b>		
<b>Názov zákazky: „Poskytovanie právnych služieb, právneho poradenstva a zastupovanie klienta v súdnom konaní“</b>		
Obchodné meno/názov uchádzača: Hriadel-Heger & Partners s.r.o.		
Sídlo/miesto podnikania: Odborárska 21, 831 02 Bratislava		
IČO: 51 643 359	DIČ: 2120725563	IČ DPH: SK2120725563
Zapísaný v OR Mestského súdu Bratislava III. odd. Sro, vl.č.: 127248/B		
Štatutárni zástupcovia podľa dokladu o oprávnení podnikat': JUDr. Roman Hriadel		
Telefón:	e-mail:	
Bankové spojenie: SLSP, a.s.	IBAN: SK4209000000005143041291	

Uchádzač vyhlasuje, že ~~JE~~ / ~~NIE JE~~\* platiteľom DPH.

P.č.	Názov položky	Merná jednotka	Jednotková cena v Eur bez DPH	Maximálne odhadované množstvo mernej jednotky pre daný názov položky za 24 mesiacov <sup>1</sup>	Celková cena v Eur bez DPH	DPH v Eur	Celková cena v Eur s DPH
1.	Poskytovanie služieb tvoriacich predmet zákazky	1 osobohodina	88	750	66.000	13.200	79.200
2.	Súčet						79.200

Cena stanovená za celý predmet zákazky obsahuje všetky náklady súvisiace s predmetom tohto verejného obstarávania v súlade s opisom predmetu zákazky. V súvislosti s touto zákazkou nevzniknú verejnemu obstarávateľovi žiadne iné dodatočné náklady.

V Bratislave, dňa

\_\_\_\_\_  
Titul, meno, priezvisko, funkcia a podpis  
štatutárneho zástupcu uchádzača/  
osoby oprávnenej konať za uchádzača

<sup>1</sup> Stĺpec „Maximálne odhadované množstvo mernej jednotky pre daný názov položky za 24 mesiacov“ obsahuje maximálne množstvá predpokladané zo strany AOMVSR, a.s. počas trvania rámcovej dohody, pričom plnenie tejto rámcovej dohody bude prebiehať podľa aktuálnych potrieb AOMVSR, a.s.. AOMVSR, a.s. nie sú povinné vyčerpať celé odhadované množstvo rámcovej dohody.



**ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV**

P. č.	Meno a priezvisko/Obchodné meno a adresa pobytu/sídlo subdodávateľa	IČO alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené IČO	% podiel plnenia na rámcovej dohode	Predmet subdodávok	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa - meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
1.					
2.					
3.					

IC

o.  
/a  
:5563