

# **VÝRO NÁ SPRÁVA**

**Automobilové opravovne Ministerstva vnútra  
Slovenskej republiky, a.s.**

**2011**

**OBSAH**

**Príhovor Mgr. Michala Šulu, predsedu predstavenstva** ..... Chyba! Záložka nie je definovaná.

<b>1. Spolo nos</b> .....	<b>5</b>
1.1. Profil spoločnosti.....	5
1.2. Hlavný predmet podnikateľskej činnosti spoločnosti.....	5
1.3. Orgány spoločnosti.....	6
1.3.1. Valné zhromaždenie .....	6
1.3.2. Predstavenstvo.....	6
1.3.3. Dozorná rada .....	6
1.3.4. Manažment spoločnosti.....	7
1.4. Organizačná štruktúra spoločnosti .....	8
<b>2. Ľudské zdroje</b> .....	<b>8</b>
<b>3. Stav majetku, finančné hospodárenie a finančná analýza</b> .....	<b>10</b>
3.1. Štruktúra kapitálu .....	13
3.2. Ukazovatele likvidity .....	14
3.3. Ukazovatele aktivity.....	14
3.4. Ukazovatele rentability.....	15
3.5. Podielové ukazovatele.....	15
<b>4. Kvalita</b> .....	<b>17</b>
<b>5. Ďalšie údaje</b> .....	<b>17</b>
<b>6. Vysporiadanie výsledku hospodárenia</b> .....	<b>19</b>
<b>7. Správa audítora</b> .....	<b>20</b>
<b>8. Individuálna ústavná závierka</b> .....	<b>22</b>
8.1. Súvaha .....	23
8.2. Výkaz ziskov a strát .....	23
8.3. Poznámky k účtovnej závierke .....	23
<b>9. Kontaktné údaje</b> .....	<b>24</b>

## **Príhovor Mgr. Michala Šulu, predsedu predstavenstva Automobilových opravovní MV SR, a.s.**

Rok 2010 bol pre Automobilové opravovne Ministerstva vnútra SR ( alej len „AOMVSR“) rokom nula v úsilí o transformáciu na zmysluplnú a životaschopnú spoločnosť, plniacu funkciu servisnej a výrobnjej podpory pre Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky. V tomto ne ahkom období boli položené základy odstránenia negatívnych dôsledkov nesprávneho založenia spoločnosti v roku 2009 aj základy odstránenia negatívnych výsledkov hospodárenia z roku 2009 a 2010. Tretí štvrt rok roka 2010 prešli AOMVSR viacerými organizačnými, personálnymi a inštitucionálnymi zmenami, ktorými sa položil základ pre systémové opatrenia pre rok 2011 hlavne v hospodárskej oblasti .

V Roku 2010 AOMVSR nadefinované ciele boli v roku 2011 realizované. Zrealizovaná oprava nedostatkov založenia AOMVSR zbavila spoločnosť nielen formálnej archy, ale predovšetkým hospodársko-ekonomickej. Najzávažnejšie nedostatky boli odstránené a umožnili predstavenstvu splniť ďalšie legislatívne požiadavky kladené na akciovú spoločnosť v podobe útovej závierky a výrobnjej správy za predchádzajúce obdobia.

V roku 2011 boli po podrobných diskusiách prijaté dva zásadné dokumenty, a to podnikateľský plán na rok 2011 a nový Mzdový a odmeňovací poriadok ako dva nosné dokumenty v ekonomickej oblasti. Bola prijatá stratégia o nutnosti vzájomnej väzby výsledkov spoločnosti na mzdu zamestnancov v celom priereze akciovej spoločnosti. Korelácia výsledkov prevádzok s prijatým podnikateľským plánom posunula predstavenstvo spoločnosti k ďalším krokom k štandardizácii akciovej spoločnosti.

Spoločnosť prijala množstvo dôležitých dokumentov na úrovni poriadkov a zásadných smerníc a pokračovala v plnení naštartovaných legislatívnych požiadaviek najmä v oblasti verejného obstarávania. V rámci možností dôsledná aplikácia verejného obstarávania priniesla svoje ekonomické ovocie v podobe hospodársky efektívnych nákupov, a tým šetrenie verejných prostriedkov z rozpočtu zakladateľa spoločnosti.

V personálnej oblasti boli dovedené kroky smerované na zefektívnenie produktivity zamestnancov v podobe ich úmerného rozloženia v jednotlivých prevádzkach. Predstavenstvo spoločnosti si však uvedomovalo nutnosť zmeny myslenia a z toho vyplývajúceho prístupu k akciovej spoločnosti, resp. k cieľom akciovej spoločnosti zo strany jej zamestnancov. Prijatý odmeňovací systém zmenil pozíciu výkonných zamestnancov z pozície „ akania na prácu“ na pozíciu aktívneho „pýtania si práce“. Nutné však bolo vťahnuť do cieľov a v cieľoch do jednotného myslenia stredný a vrcholový manažment prevádzok. Komunikačný zavedený trend predstavenstva vťahnutia predovšetkým riaditeľov prevádzok do aktívnych diskusií a do aktívnej úasti na predstavenstvách (samozrejme bez hlasovacieho práva) sa už ukázal nedostatok. Z rôznych možností sa predstavenstvo rozhodlo pre zavedenie change managementu predovšetkým na úrovni širšieho vedenia akciovej spoločnosti vrátane riaditeľov prevádzok. Dôslednou aplikáciou základných postulátov tohto prístupu sa jednak efektívne cielene zaviedol iný model porád prinášajúci svoj efekt vo výsledkoch, a jednak sa dosiahlo tzv. naladenie sa širšieho vedenia akciovej spoločnosti a predstavenstva na jednotný záber na cieľ. Dlhodobá potreba kvalifikovaného ekonóma spoločnosti bola realizovaná

obsadením danej pracovnej pozície, čo sa ukázalo ako veľmi dôležitý krok. Obdobná potreba obsadenia HR oddelenia zatiaľ naplnená nebola, ale táto nevyhnutnosť sa ukazuje ako jedna z kľúčových v personálnej oblasti.

Koncom leta 2011 akciová spoločnosť získala podmienený certifikát kvality v rámci noriem ISO, čo si vyžiadalo prehodnotiť dovedejší postup v naplnení procesných požiadaviek na organizáciu akciovej spoločnosti. Takto vzniknúcim záväzkom na úrovni kvality poskytovaných produktov spoločnosť dosiahla nielen potvrdenie podmienenej certifikácie, ale predovšetkým jej udržateľný stav s možnosťou rozvoja si vyžiadala ďalšie opatrenia.

**Strategickým cieľom pre AOMVSR v roku 2012 naďalej ostáva efektívne poskytovanie služieb pre Ministerstvo vnútra SR a ostatné zložky verejnej správy v oblasti opráv motorových vozidiel, predaja doplnkového tovaru a doplnkových služieb vrátane aplikácie výsledkov vývoja špeciálnych úprav pre ozbrojené zložky SR, pri vytváraní kladného hospodárenia, a dobrých pracovných podmienok. Kvalita a komplexnosť služieb, kladné a efektívne hospodárenie a dobré pracovné podmienky vrátane ochrany životného prostredia.**

Predstavenstvo má naskicovaný aktuálny plán so stovkou cieľových cieľov, ktoré je nutné v priebehu celej akciovej spoločnosti naplniť pre splnenie komplexnejších strategických cieľov. Tieto ciele na rok 2012 možno naplniť predovšetkým pokračovaním dosahovania už v rôznom štádiu rozbehnutých cieľov: zvýšením objemu tržieb z organizácií MV SR prostredníctvom normatívnej úpravy a koncepcie automobilovej služby v MV SR, zvýšením podielu nových zákazníkov na celkových tržbách AOMVSR, rozšírením okruhu poskytovania doplnkových služieb pre všetkých zákazníkov, zlepšenie marketingových aktivít vo vzťahu k zákazníkom, zvýšenie kvality poskytovania služieb prostredníctvom potvrdenia a rozvíjania certifikátu riadenia kvality ISO, získaním autorizácie na poskytovanie služieb pre opravu ďalších kľúčových značiek motorových vozidiel v MV SR, zlepšením povedomia o AOMVSR a rebrandingu AOMVSR, rekonštrukciou predovšetkým energeticky nevyhovujúcich priestorov v prevádzkach AOMVSR, rozšírením prevádzok AOMVSR po celej SR, komplexnou úpravou nákladov na spotrebu energií, dokončením nastavenia vnútorných procesov riadenia a zavedením aplikácie vývoja nových poznatkov v špeciálnych úpravách motorových vozidiel do výroby a iné.

Výzvy na rok 2012 sú veľké. Nevyhnutnosť zjednotenia informačnej infraštruktúry predovšetkým na úrovni jednotného a zjednoteného softwarového užívateľského prostredia je z organizačného ako aj ekonomického pohľadu je ďalšou z nich ako predpoklad možnej elektronickej fakturácie vo vzťahu k svojmu zakladateľovi. AOMVSR má pred sebou ešte dlhú cestu pri naplnení jej cieľov. S úsilím zamestnancov, manažmentu, aj vykonávateľov a akcionárskych práv by sa AOMVSR mala stať dôležitou zložkou pri naplnení efektívneho poskytovania služieb pre zložky verejnej správy ako aj súkromnej sféry aj s pozitívnymi ekonomickými výsledkami, ktoré musia byť nevyhnutnou imanentnou súčasťou hlavného poslania akciovej spoločnosti.

V Bratislave dňa 31.05.2012

**Mgr. Michal Šula**

Predseda predstavenstva

Automobilové opravovne MV SR, a.s.

## 1. Spolo nos

Spolo nos Automobilové opravovne Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, a. s. je súkromnou akciovou spoločnosťou podľa Obchodného zákonníka a bola založená zakladateľom Slovenskou republikou, v mene ktorej koná Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, na dobu neurčitú. Spoločnosť mala od svojho vzniku ambíciu stať sa dlhodobým jedným z hlavných poskytovateľov opravárenských služieb predovšetkým pre svojho zakladateľa a ním riadených organizácií, ale aj pre širokú verejnosť v rámci teritória dislokácie svojich prevádzok a pracovísk.

Základné informácie o správe a metódach riadenia spoločnosti, vrátane zoznamu kompetencií sú obsiahnuté v základných organizačných a riadiacich normách akciovej spoločnosti – stanov spoločnosti, organizačný poriadok spoločnosti, rokovací poriadok, kompetenčný a podpisový poriadok a smernici o kontrolnej činnosti.

### 1.1. Profil spoločnosti

**Automobilové opravovne Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, a.s.**

Obchodné meno:

Sídlo: Sklabinská 20, 831 06 Bratislava

Dátum založenia: 24.6.2009 zakladateľskou listinou vo forme notárskej zápisnice N 680/2009, Nz 21360/2009 a dodatkom zakladateľskej listiny vo forme notárskej zápisnice N 739/2009, Nz 23309/2009 spísanej dňa 9.7.2009

Dátum zápisu: 11.07.2009

Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka číslo 4804/B

Identifikačné číslo: 44 855 206

Podiel akcií: **1 kmeňová akcia** v zaknihovanej podobe, znejúca na meno s menovitou hodnotou vo výške 15 122 000 EUR;

### 1.2. Hlavný predmet podnikateľskej činnosti spoločnosti

- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod);
- sprostredkovanie predaja, prenájmu a kúpy nehnuteľností (realitná činnosť);
- obstarávanie služieb spojených so správou bytového/nebytového fondu;
- prenájom hnuteľných vecí;
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu;
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb;
- nákup a predaj motorových vozidiel a náhradných dielov;
- nákup a predaj ojazdených motorových vozidiel;
- diagnostika a opravy cestných motorových vozidiel;
- opravy karosérií;
- reklamné a marketingové služby;
- činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov;
- vedenie účtovníctva;
- služby súvisiace s počítačovými spracovaním údajov;

- nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5 t vrátane prípojného vozidla;
- nepravidelná osobná cestná doprava vykonávaná cestnými osobnými vozidlami, ktoré majú okrem miesta pre vodiča najviac 8 miest na sedenie;
- skladovanie;
- vykonávanie odhadovanej služby;
- vnútroštátna nákladná cestná doprava.

### 1.3. Orgány spoločnosti

#### 1.3.1. Valné zhromaždenie

Najvyšším orgánom spoločnosti je valné zhromaždenie. Pôsobnosť valného zhromaždenia vykonáva Slovenská republika, v mene ktorej koná Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky.

V hodnotenom období sa uskutočnilo šesť valných zhromaždení, na ktorých boli schválené zníženie základného imania, podnikateľský plán na rok 2011, ročná účtovná závierka za rok 2009 a 2010, výročná správa spoločnosti za rok 2009 a 2010, úhrada straty spoločnosti za rok 2009 a 2010, nové stanovky spoločnosti, zásady odmeňovania členov orgánov spoločnosti, zmluvy o výkone funkcií členov predstavenstva, zmluvy o výkone funkcií členov dozornej rady, manažérske zmluvy pre zástupcov štátu vo výkonných funkciách spoločnosti, uzatvorenie zmluvy o dielo na rekonštrukciu vykurovania v prevádzke Bratislava, výber a určenie audítora na overenie riadnej účtovnej závierky a ďalšie dokumenty prislúchajúce valnému zhromaždeniu. Dokumenty sú uložené v zbierke listín obchodného registra.

#### 1.3.2. Predstavenstvo

Štatutárnym orgánom spoločnosti je predstavenstvo, ktoré riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene. V mene spoločnosti koná a podpisuje vždy predseda predstavenstva spoločnosti s jedným ďalším členom predstavenstva. Predseda predstavenstva môže poveriť za seba podpisovaním člena predstavenstva písomným poverením s presným uvedením účelu splnomocnenia. Predstavenstvo ako štatutárny orgán má kompetencie vyhradené obchodným zákonníkom a stanovami. Predstavenstvo sa za činnosť zodpovedá dozornej rade a valnému zhromaždeniu. Členovia predstavenstva volí a odvoláva valné zhromaždenie, ktoré tiež menuje z členov predstavenstva a odvoláva predsedu predstavenstva. Počas roku 2011 pracovalo predstavenstvo spoločnosti v zložení:

- |                                |                                |                      |
|--------------------------------|--------------------------------|----------------------|
| ▪ <b>Mgr. Michal Šula</b>      | <b>predseda predstavenstva</b> | <b>od 19.08.2010</b> |
| ▪ <b>PhDr. Jaroslav Hirman</b> | <b>člen predstavenstva</b>     | <b>od 19.08.2010</b> |
| ▪ <b>Ing. Ivan Moštenický</b>  | <b>člen predstavenstva</b>     | <b>od 19.08.2010</b> |

Predstavenstvo spoločnosti v roku 2011 zasadalo celkovo 14x z toho bolo 12 riadnych a 2 mimoriadne zasadnutia. Na zasadnutiach predstavenstva boli okrem iného predovšetkým riešené strategické aktivity spoločnosti a ich plnenie, príprava rozvojových projektov, sledovanie ekonomických výsledkov a merateľných ukazovateľov spoločnosti.

### 1.3.3. Dozorná rada

Dozorná rada je najvyšším kontrolným orgánom spoločnosti, ktorá dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a ním uskutočnenej podnikateľskej činnosti. Dozorná rada predkladá závery z kontrolnej činnosti valnému zhromaždeniu. Dozornú radu volí a odvoláva valné zhromaždenie. Má troch členov, z toho jeden člen je v zmysle § 200 Obchodného zákonníka volený zamestnancami. Dozorná rada v roku 2011 pracovala v zložení:

- |                             |   |                      |
|-----------------------------|---|----------------------|
| ▪ <b>Mgr. Ján Lazar</b>     | <b>predseda dozornej rady</b>             | <b>od 19.08.2010</b> |
| ▪ <b>Ing. Milan Gura</b>    | <b>člen dozornej rady</b>                 | <b>od 19.08.2010</b> |
| ▪ <b>JUDr. Pavol Meki a</b> | <b>člen dozornej rady za zamestnancov</b> | <b>od 11.07.2009</b> |

Funkčné obdobie člena dozornej rady je päť rokov, pričom riadny výkon funkcie člena dozornej rady končí v obdobiach nových členov dozornej rady. Tú istú osobu možno za člena dozornej rady zvoliť najviac na dve po sebe idúce obdobia. Dozorná rada má vlastný štatút, ktorý upravuje jej pôsobnosť, postup a spôsob rokovania.

### 1.3.4. Manažment spoločnosti

Činnosť spoločnosti je zabezpečená prostredníctvom vedenia spoločnosti, ktoré v roku 2011 pracovalo v zložení:

a) členovia výkonného manažmentu spoločnosti:

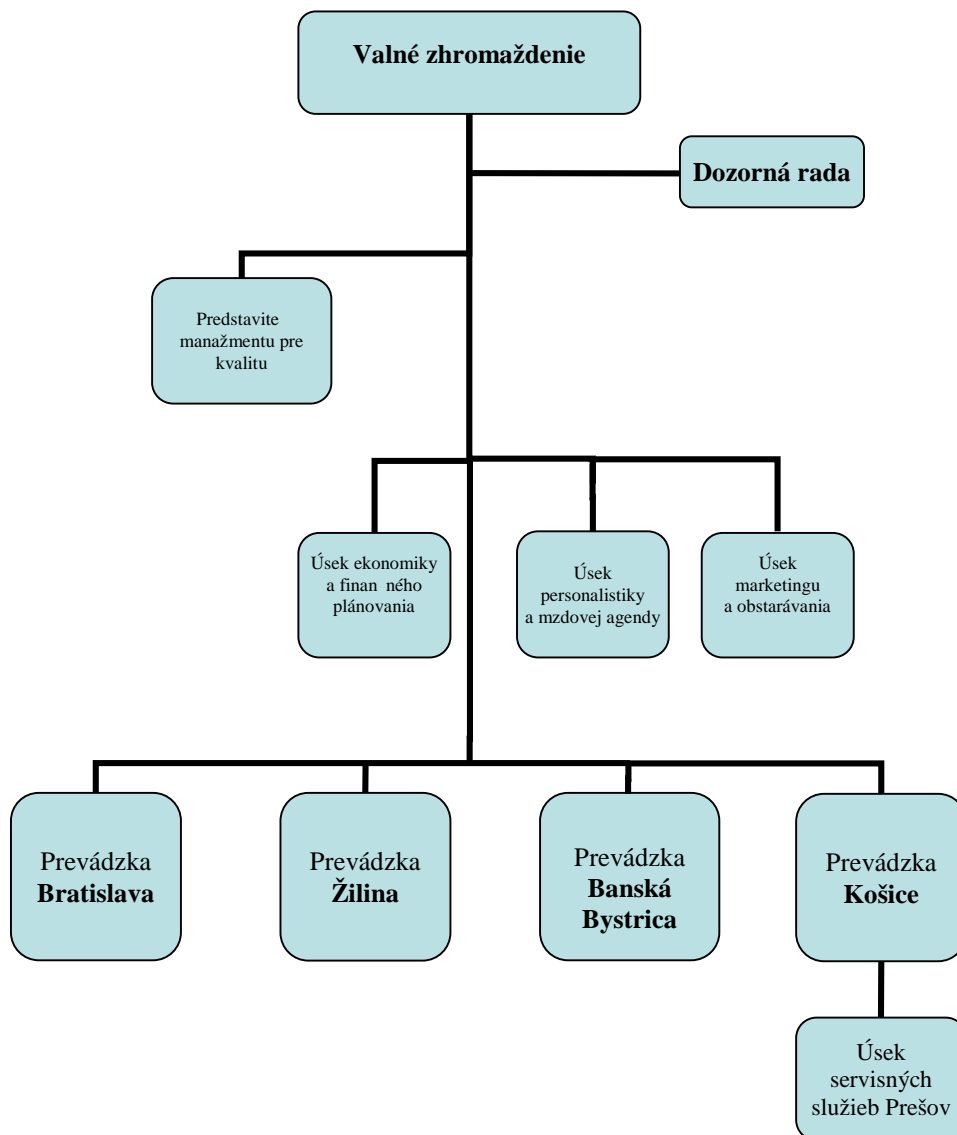
- |                          |   |                               |
|--------------------------|---|-------------------------------|
| ▪ Ing. Ivan Moštenický   | riaditeľ prevádzky Bratislava               | od 1.10.2010                  |
| ▪ Ing. Peter Jesenský    | riaditeľ prevádzky Košice                   | od 11.07.2009                 |
| ▪ JUDr. Jaroslav Sekerka | riaditeľ prevádzky Banská Bystrica          | od 11.07.2009<br>do 31.5.2011 |
| ▪ Ing. Tomáš Kubiš       | zastupujúci riad. prevádzky Banská Bystrica | od 1.6.2011                   |
| ▪ Boris Knoško           | riaditeľ prevádzky Žilina                   | od 1.07.2010                  |

b) členovia manažmentu spoločnosti:

- |                        |                                      |               |
|------------------------|--------------------------------------|---------------|
| ▪ Ing. Stanislav Vntus | predstavitel manažmentu pre kvalitu  | od 1.8.2011   |
| ▪ Marek Havaš          | úsek marketingu a obstarávania       | od 16.11.2010 |
| ▪ Ing. Pavol Mužík     | úsek ekonomiky a fin. plánovania     | od 1.09.2011  |
| ▪ Marta Schwarzová     | úsek personalistiky a mzdovej agendy | od 1.1.2011   |

## 1.4. Organizačná štruktúra spoločnosti

Predstavenstvo spoločnosti Automobilové opravovne MV SR, a.s. v súlade so stanovami vydalo Organizačný poriadok Automobilových opravovní MV SR, a.s., sústavy ktorého je nasledovná organizačná schéma spoločnosti.



## 2. Ľudské zdroje

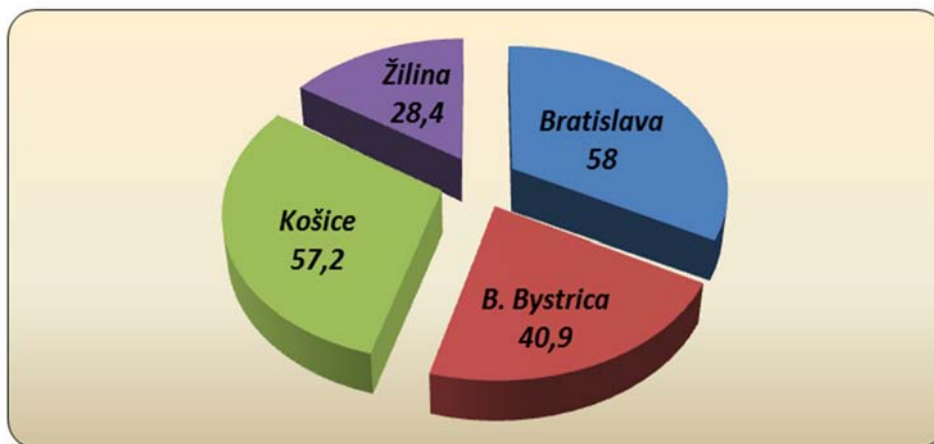
Kľúčovým zdrojom akciovej spoločnosti Automobilové opravovne Ministerstva vnútra Slovenskej republiky na dosiahnutie svojich strategických cieľov sú jej zamestnanci. Počas celého roka sa spoločnosť zameriavala na aktívnu komunikáciu so zamestnancami a podporovala ich profesionálny a osobnostný rozvoj prostredníctvom rôznych vzdelávacích aktivít. Cieľom sociálnej politiky spoločnosti ako dôležitej súčasti personálnej politiky je rozvoj ľudských zdrojov s dôrazom na



chápanie zamestnanca ako osobnosti, ktorú je potrebné viesť k docieleniu zámerov spoločnosti a súčasne dbať o jej sebarealizáciu a pracovné uspokojenie. Osobitný dôraz sa v spoločnosti kladie na využívanie motivačných nástrojov a to nielen formou vzdelávania, zlepšovania pracovných podmienok, ale aj na využívanie nástrojov selektívneho odmeňovania, ktorého cieľom je objektívnejšie ohodnotiť pracovné výkony jednotlivých zamestnancov. Na jeseň roku 2010 začala v AOMV SR, a.s. diskusia o reorganizácii odmeňovania s výsledkom zmeny odmeňovania zamestnancov. Platný mzdový systém jednak bol bezdôvodne diferencovaný (výrazne nejednotný) vo vzťahu k jednotlivým prevádzkam, jednak niesol v sebe prvky kombinácie odmeňovania príspevkových organizácií a obchodný prístup bez vzťahu na základné atribúty výsledkov jednotlivých pracovných miest. Na základe toho bol po vnútornom audite mzdového odmeňovania zamestnancov na jednotlivých prevádzkach navrhnutý výkonnostný spôsob odmeňovania na báze priamej návaznosti na výsledok pracovného miesta. Odmeňovanie bolo nastavené tak, aby kopírovalo výkonnosť a úsilie zamestnancov pri tvorbe spoločnosťou definovaných výkonnostných cieľov.

Pozitívny prínos sa odzrkadlil jednak svojím podielom na ekonomických výsledkoch prevádzok a v konečnom dôsledku aj v prístupe samotných pracovníkov. Cieľový systém prístupu „za čo dostanete zamestnancom peniaze, to bude dosahovať“ priniesol pozitívne výsledky. Trend „pýtania si práce“ zamestnancom bol výrazným opakom predchádzajúceho stavu „hľadania na pridelenie práce“. Snaha o dosiahnutie čo najvyšších výkonov v Nh mechanikom viedla k objektívnemu zvýšeniu produkcie Nh servisov, a teda k zvýšeniu objektívne fakturovaných výnosov. Súčasne k vyššej produktivite zamestnancov za súčasného zefektívnenia ich práce bez narušenia dohôd vyplývajúcich z kolektívnej zmluvy. V roku 2011 sa medziročne zvýšili mzdy o 5% za súčasného navýšenia výnosov. Správne rozhodnutia o prijatí takto koncipovaného MOP potvrdili aj interné rokovania o potrebách zmien MOP na rok 2012, aj rokovania v rámci vyjednávania o kolektívnej zmluve na rok 2012, a obe priniesli v zásade len skorrigovanie niektorých oblastí.

Priemerný počet zamestnancov akciovej spoločnosti za hodnotené obdobie bol 187,7 zamestnancov, čo oproti predchádzajúcemu roku znamená 6,66% zníženie. V rámci jednotlivých prevádzok spoločnosti je dosiahnutý priemerný počet zamestnancov uvedený v nasledujúcom grafe:



Graf 1. Priemerný počet zamestnancov pod a prevádzok za rok 2011

### 3. Stav majetku, finančné hospodárenie a finančná analýza

Netto hodnota aktív spoločnosti k 31.12.2011 dosiahla hodnotu 16 579 083 EUR. Najvyšší podiel na majetku spoločnosti majú neobežné aktíva tvorené dlhodobým nehmotným a hmotným majetkom v netto (zostatkovej) hodnote 14 032 844 EUR.

Štruktúra aktív k 31.12.2011 v porovnaní s rokmi 2009 a 2010 bola nasledovná:

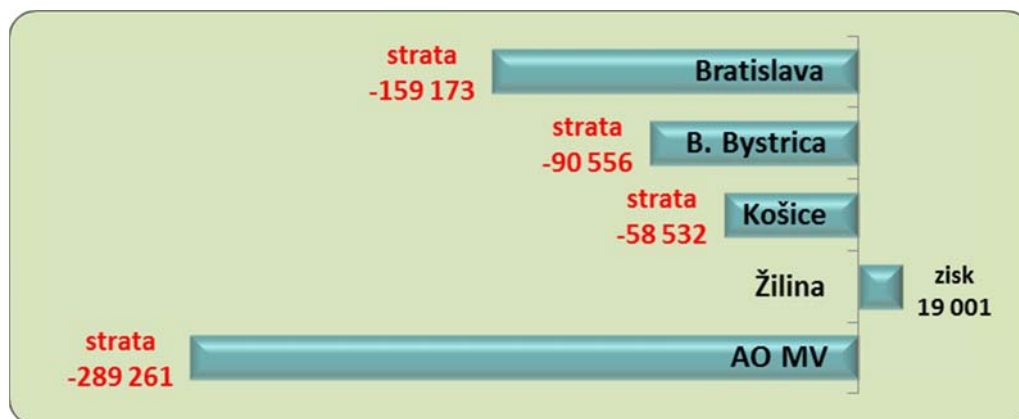
Majetok spolu v €		Rok 2011	Rok 2010	Rok 2009
		16 579 083	16 639 991	22 596 520
v tom:	<b>Neobežný majetok spolu</b>	<b>14 032 844</b>	<b>14 116 011</b>	<b>19 779 576</b>
	Dlhodobý nehmotný majetok	503	415	0
	Dlhodobý hmotný majetok	14 032 341	14 115 596	19 779 576
	<b>Obežný majetok spolu</b>	<b>2 528 209</b>	<b>2 479 975</b>	<b>2 789 622</b>
	Zásoby	697 279	674 350	655 268
	Krátkodobé pohľadávky	341 099	335 244	1 221 936
	Finančné úcty	1 489 831	1 470 381	912 418
	<b>asové rozlíšenie</b>	<b>18 030</b>	<b>44 005</b>	<b>27 322</b>

Najväčším prírastkom majetku v roku 2011 bolo technické zhodnotenie budovy na prevádzke Bratislava - rekonštrukciou kotolne v celkovej výške 226 039 €

Štruktúra pasív k 31.12.2011 v porovnaní s rokmi 2009 a 2010 bola nasledovná:

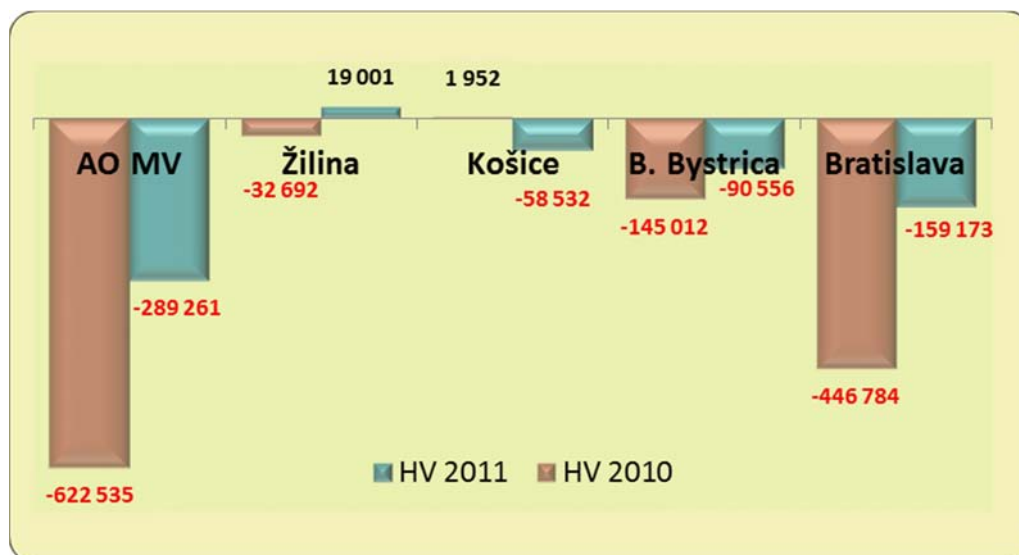
Vlastné imanie a záväzky spolu v €		Rok 2011	Rok 2010	Rok 2009
		16 579 083	16 639 991	22 596 520
v tom:	<b>Vlastné imanie spolu</b>	<b>15 555 640</b>	<b>15 851 240</b>	<b>22 090 426</b>
	Základné imanie	15 122 000	14 558 170	20 757 272
	Kapitálové fondy	729 239	2 076 030	2 076 030
	Výsledok hospodárenia minulých rokov	-6 338	-160 425	
	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-289 261	-622 535	-742 876
	<b>Záväzky</b>	<b>1 023 208</b>	<b>743 910</b>	<b>503 500</b>
	Rezervy	96 036	68 866	72 071
	Dlhodobé záväzky	2 010	49 731	708
	Krátkodobé záväzky	925 162	625 313	430 721
	<b>asové rozlíšenie</b>	<b>235</b>	<b>44 841</b>	<b>2 594</b>

V priebehu roku pokračovala celková konsolidácia spoločnosti, čo sa priaznivo prejavilo v zlepšenom hospodárskom výsledku. Spoločnosť za rok 2011 dosiahla svojou hospodárskou činnosťou stratu vo výške **289 261 EUR**, čím sa nepodarilo naplniť plán vyrovnaného hospodárskeho výsledku. Napriek uvedenej skutočnosti dosiahnutý výsledok oproti hospodárskym výsledkom v predchádzajúcich rokoch znamená pozitívny trend (zníženie straty oproti roku 2010 o 53,5 %). Jednotlivé prevádzky sa na dosiahnutom hospodárskom výsledku podieľali nasledovne:



Graf 2. Podiel prevádzok spoločnosti na tvorbe hospodárskeho výsledku v €

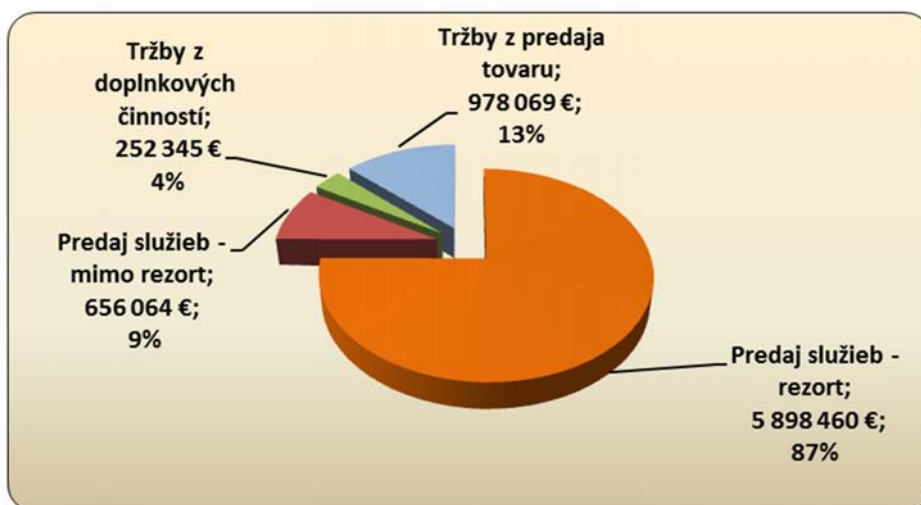
V porovnaní s rokom 2010 najvýraznejšie zlepšenie hospodárenia v roku 2011 zaznamenala prevádzka Bratislava (+287 611 €).



Graf 3. Porovnanie dosiahnutého hospodárskeho výsledku za prevádzky spoločnosti r. 2011 a 2010 v €

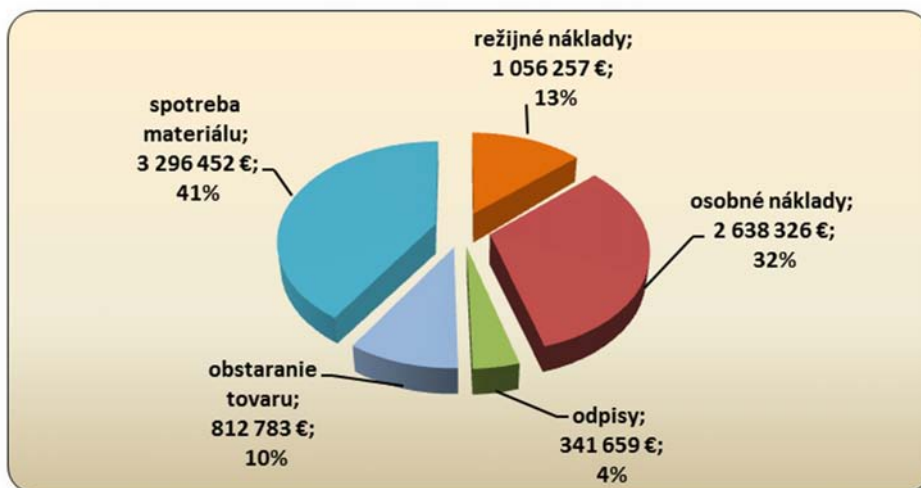
Hospodársky výsledok bol dosiahnutý pri celkových výnosoch vo výške 7 856 216 € (nárast oproti roku 2010 o 15,93%). Najvyšší podiel na celkových výnosoch dosiahli tržby z predaja služieb 86,64% - nárast oproti roku 2010 o 596 977 €, t.j. o 9,61% a tržby z predaja tovaru 12,45% - nárast objemu oproti roku 2010 o 455 436 €, t.j. o 87,14%, pričom podstatné zlepšenie dosiahol rast obchodnej marže o 94,25%. Výrazné zlepšenie zaznamenal i rast pridanej hodnoty s medziročným nárastom o 14,99% (358 776 €) podporený predovšetkým rastom výroby o 10,55% (653 231 €) pri

sú asne nižšej dynamike rastu výrobnjej spotreby nárast o 9,64% (358 776 €). Štruktúra hlavných tržieb je vyjadrená v nasledujúcom grafe.

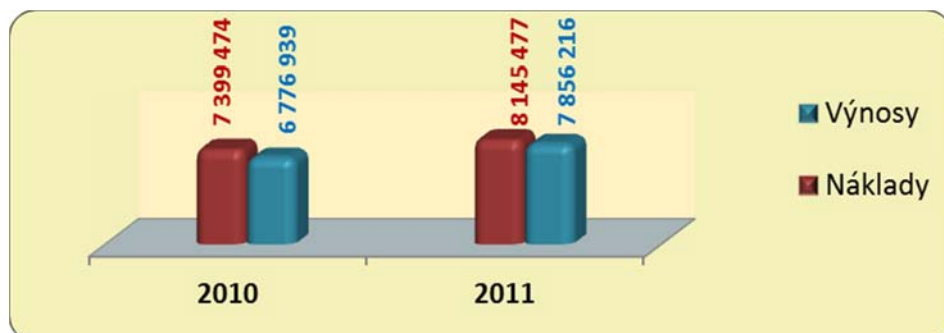


Graf 4. Štruktúra, objem a percentuálne zastúpenie hlavných tržieb

V rámci innosti spoločnosti boli v roku 2011 vynaložené náklady v celkovom objeme 8 145 477 € (nárast oproti roku 2010 o 10,08%). Štruktúra hlavných nákladov je vyjadrená v nasledujúcom grafe.

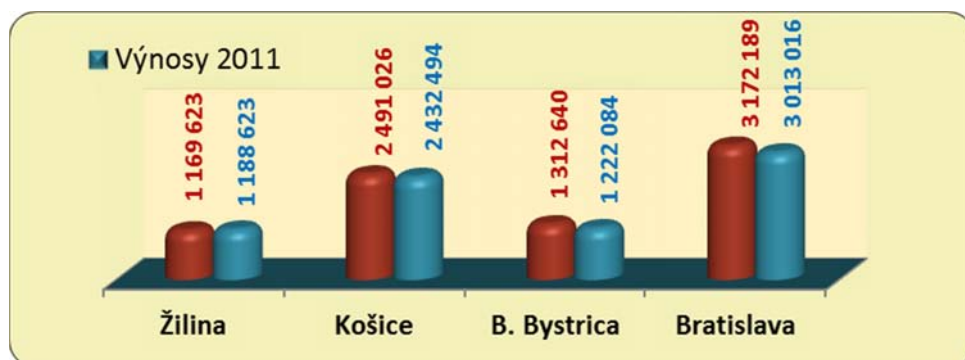


Graf 5. Štruktúra, objem a percentuálne zastúpenie hlavných nákladov



Graf 6. Porovnanie výnosov a nákladov r. 2011 a 2010 v €

Náklady a výnosy jednotlivých prevádzok v roku 2011 boli nasledovné:



Graf 7. Porovnanie nákladov a výnosov pod a jednotlivých prevádzok spoločnosti

### Vybrané finančné ukazovatele

#### 3.1. Štruktúra kapitálu

Štruktúra kapitálu spoločnosti je predmetom analýzy v rámci riadenia rizika spoločnosti a je hodnotená nasledovnými ukazovateľmi:

Ukazovateľ	Doporučené hodnoty	2010	2011
<b>Miera krytia dlhodobého majetku</b> (Vlastné imanie + Dlhodobé záväzky) / Neobežný majetok	Štandardná hodnota: >100%	113%	111%
<b>Miera krytia dlhodobého majetku vlastným kapitálom</b> – ukazovateľ prekapitalizovania – ak je tento podiel väčší ako 100% (Vlastné imanie / Neobežný majetok)	Štandardná hodnota: >70%	112%	111%
<b>Miera finančnej samostatnosti</b> (Vlastné imanie / Záväzky)	Štandardná hodnota: >150%	2131%	1520%
<b>Podiel cudzieho kapitálu</b> (Záväzky / Vlastné imanie)	Štandardná hodnota: <65%	5%	7%
<b>Podiel vlastného kapitálu</b> (Vlastné imanie / Pasíva celkom)	Štandardná hodnota: >50%	95%	94%
<b>Celková zadlženosť</b> (Záväzky / Aktíva celkom)	Štandardná hodnota: <50%	4%	6%
<b>Miera dlhodobej zadlženosti</b> (Dlhodobé záväzky / Vlastné imanie)	Štandardná hodnota: <30%	0,31%	0,01%

Spoločnosť má k 31.12.2011 ukazovateľ kapitalizácie na úrovni 111 %, t. j. spoločnosť má dostatok kapitálu, ktorý presahuje doporučené hodnoty. Spoločnosť má vysokú mieru krytia

dlhodobého majetku vlastným kapitálom a vysokú mieru finan nej samostatnosti. Ke že spoločnosť disponovala v hodnotenom období vysokým podielom vlastného kapitálu, mala aj nízku celkovú zadlženosť .

### 3.2. Ukazovatele likvidity

Likvidita dáva výpove o finan nej situácii spoločnosti predovšetkým o schopnosti hrať svoje záväzky. O jej úrovni vypovedajú nasledovné ukazovatele, pričom v roku 2011 boli dosiahnuté nasledovné hodnoty:

Ukazovatele likvidity a solventnosti		Doporu ené hodnoty	r. 2010	r. 2011
<b>Pohotová likvidita</b>	finan ný majetok	0,2 - 0,6	<b>2,35</b>	<b>1,61</b>
	krátkodobé záväzky			
<b>Bežná likvidita</b>	finan ný majetok + krátkodobé poh adávky	1,0 - 1,5	<b>2,89</b>	<b>1,98</b>
	krátkodobé záväzky			
<b>Celková likvidita</b>	fin. majetok + krátkodobé poh adávky + zásoby	2,0 - 2,5	<b>3,97</b>	<b>2,73</b>
	krátkodobé záväzky			
<b>Solventnos</b>	pe ažné prostriedky	>30%	<b>198%</b>	<b>146%</b>
	záväzky			
<b>Doba splácania cudzieho kapitálu</b>	záväzky x počet dní	<3,3 roka	<b>185 dní</b>	<b>251 dní</b>
	pe ažné prostriedky			

Napriek skuto nosti, že u všetkých ukazovateľoch došlo oproti predchádzajúcemu obdobiu k zníženiu ich hodnôt, sú všetky dosiahnuté hodnoty nad doporu enými hodnotami. Je však potrebné poznamenať, že hodnoty sú statické, dosiahnuté na konci roka, keď dominantní odberatelia spoločnosti – rozpo tové organizácie majú snahu uhradiť v dôsledku rozpo tového hospodárenia všetky svoje záväzky, čím krátkodobo dochádza k zvýšeniu pe ažných prostriedkov. V priebehu roka je však situácia nepriaznivejšia a vplyvom zlej platobnej disciplíny hlavných odberateľov je **ukazovateľ pohotovej likvidity** rázovo aj pod hranicou doporu ených hodnôt. Z uvedeného dôvodu prevádzka Bratislava nebola schopná hrať krátkodobo svoje záväzky na čas. Je potrebné v budúcnosti aj v spolupráci so zakladateľmi zlepšiť platobnú disciplínu hlavných odberateľov a v rámci spoločnosti na alej zlepšovať manažment poh adávok. Ur itým rizikom **ukazovateľ a celkovej likvidity** je štruktúra zásob, predovšetkým nízko obrátových náhradných dielov na staršie typy vozidiel.

### 3.3. Ukazovatele aktivity

Na vyjadrenie aktivity slúžia ukazovatele vypovedajúce o obrátovosti (viazanosti, náro nosti) majetku ako celku i jeho jednotlivých častiach, pričom v roku 2011 boli dosiahnuté nasledovné hodnoty:

- a) **doba obrátu zásob = 32,5 dní**

b) **doba obratu (inkasa) krátkodobých pohľadávok z obchodného styku = 34,9 dní**

Ukazovateľ vypovedá o platobnej disciplíne odberateľov, ktorá sa oproti predchádzajúcemu roku zlepšila, avšak ukazovateľ presahuje štandardnú 30 dňovú splatnosť faktúr.

c) **doba splácania záväzkov = 45,8 dní**

d) **doba obratu obežného majetku = 118,3 dní**

e) **doba obratu celkového kapitálu = 775,5 dní**

### 3.4. Ukazovatele rentability

Ukazovatele rentability vyjadrujú výslednosť (výnosnosť) úsilia spoločnosti. Do ich úrovne a vývoja sa premietajú úroveň a vývoj likvidity a aktivity a ukazovatele rentability ich tak syntetizujú.

Ukazovatele rentability		r. 2010	r. 2011
<b>Rentabilita celkového kapitálu</b>	výsledok hospodárenia		
	celkový kapitál	<b>-3,74%</b>	<b>-1,74%</b>
<b>Rentabilita vlastného kapitálu</b>	výsledok hospodárenia		
	vlastný kapitál	<b>-3,93%</b>	<b>-1,86%</b>
<b>Rentabilita tržieb</b>	výsledok hospodárenia		
	výnosy	<b>-9,19%</b>	<b>-3,68%</b>

V porovnaní s rokom 2010 došlo v roku 2011 k podstatnému zlepšeniu všetkých uvedených ukazovateľov rentability.

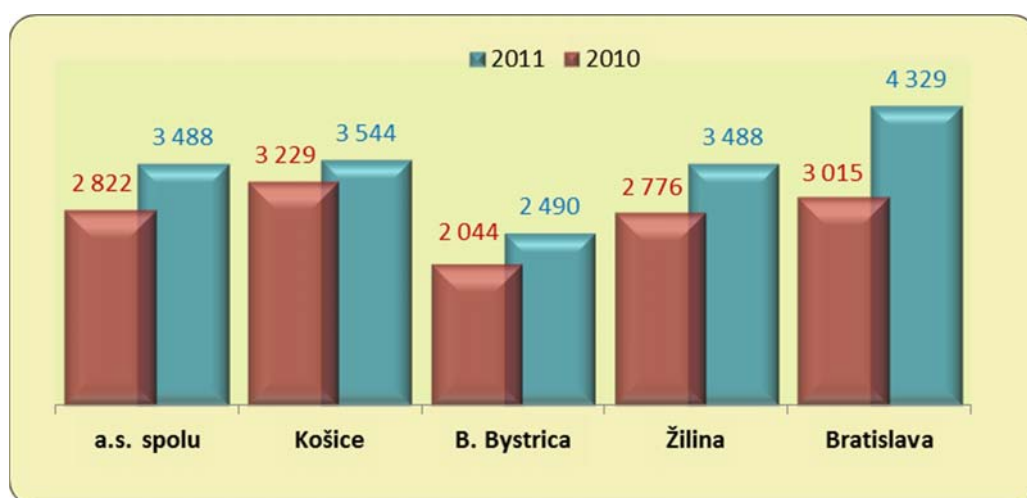
### 3.5. Podielové ukazovatele

Vyhodnotenie ďalších ukazovateľov je uvedené v nasledovnej tabuľke. Možno konštatovať, že oproti minulému roku došlo u všetkých ukazovateľoch k zlepšeniu hodnôt a zároveň k ich väčšej vyrovnanosti v rámci prevádzok. Zároveň došlo k užšiemu prepojeniu vzájomne závislých ukazovateľov (rast produktivity práce – rast priemernej mzdy).

P.	NÁZOV UKAZOVATEĽA	Bratislava	Žilina	B. Bystrica	Košice	a.s. spolu
1.	<b>Produktivita práce na zamestnanca z výnosov (osoba /mesiac)</b>	<b>4 329 €</b>	<b>3 488 €</b>	<b>2 490 €</b>	<b>3 544 €</b>	<b>3 488 €</b>
2.	<b>Priemerná mzda (osoba/mesiac)</b>	<b>798 €</b>	<b>773 €</b>	<b>748 €</b>	<b>746 €</b>	<b>828 €</b>

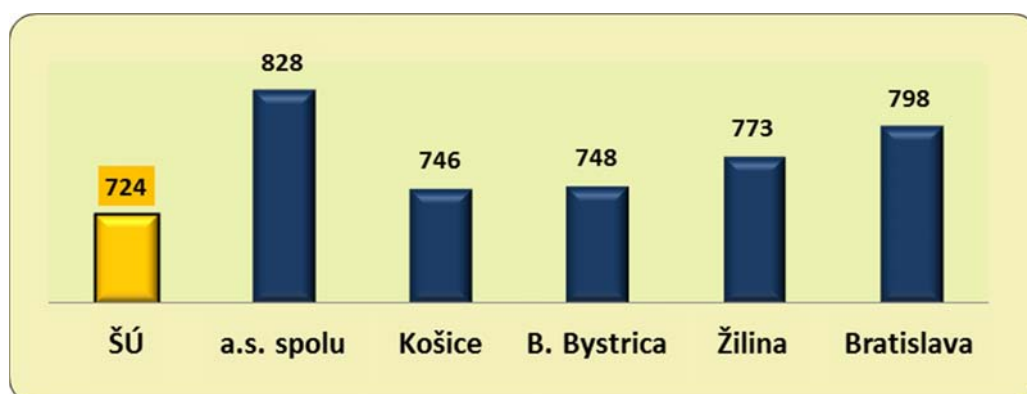
3.	Podiel mzdových nákladov na celkových nákladoch	23%	22%	28%	21%	23%
4.	Podiel osobných nákladov na celkových nákladoch	32%	32%	40%	29%	32%
5.	Podiel nákladov na výnosoch	1,05 €	0,98 €	1,07 €	1,02 €	1,04 €
6.	Podiel odpisov na celkových nákladoch	5,33%	2,69%	5,99%	3,20%	4,19%

Pozitívnym výsledkom je výrazné zlepšenie produktivity práce na zamestnanca z výnosov v rámci jednotlivých prevádzok ako i celej spoločnosti v porovnaní s rokom 2010, na úrovni celej spoločnosti (nárast o 23,59%).



Graf 8. Porovnanie produktivity práce na zamestnanca z výnosov pod a prevádzok spoločnosti

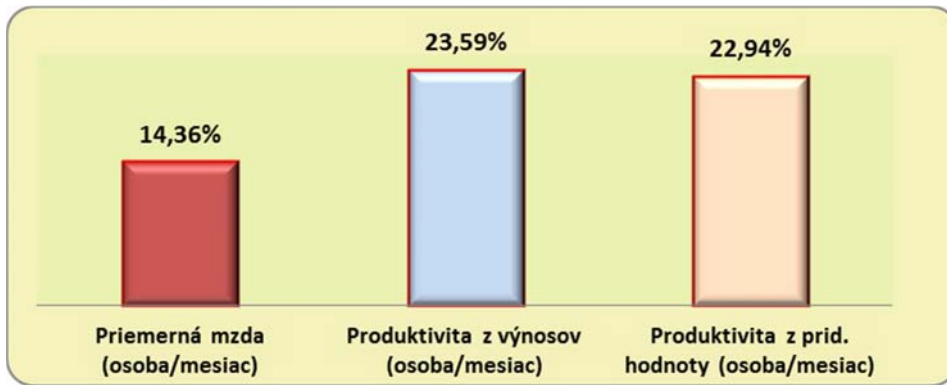
Ukazovateľ priemerná mzda bol vyjadrený podielom mzdových nákladov a priemerného počtu zamestnancov v roku 2011. Pre porovnanie je zároveň uvedená priemerná mesačná mzda zverejnená štatistickým úradom SR za rok 2011 v odvetví predaj a oprava motorových vozidiel vo výške 724 €



Graf 9. Porovnanie priemernej mzdy pod a prevádzok spoločnosti v roku 2011

Oproti roku 2010 bola priemerná mzda za v rámci celej spoločnosti zvýšená o 14%. Jedná sa o významný nárast, ktorý bol však v súlade vyšším rastom produktivity práce. Hodnota produktivity práce z pridanej hodnoty v roku 2011 dosiahla hodnotu 1 220 € na osobu a mesiac.





Graf 10. Porovnanie rastu priemernej mzdy a produktivity práce v roku 2011

## 4. Kvalita

Spokojnosť našich zákazníkov je pre spoločnosť a pre všetkých jej zamestnancov prvoradá. Medzi hlavné priority a ciele spoločnosti patrí neustále zvyšovanie kvality poskytovaných služieb a podpora pracovníkov v kontinuálnom zlepšovaní vykonávaných činností a procesov. Kvalifikovaní a vyškolení špecialisti zabezpečujú požadovanú kvalitu na všetkých úrovniach opravárenského procesu, počiatočnou kontrolou dodaných náhradných dielov a materiálov, cez priebežnú kontrolu výkonu opravárenských úkonov až po finálnu kontrolu pred odovzdaním vozidla zákazníkovi. Systém riadenia kvality v spoločnosti má zavedený prevádzka Košice, a to prostredníctvom plnohodnotnej certifikácie autorizovaného servisu na značky VW osobné vozidlá, VW úžitkové vozidlá a vozidlá zn. ŠKODA podľa platnej normy ISO 9001. Nastúpená cesta k certifikácii renomovanou spoločnosťou podľa revidovaného štandardu ISO 9001:2008, získanie podmienenej certifikácie podľa tejto normy v druhej polovici roka 2011 a záväzok potvrdenia tejto certifikácie deklarujú náš dlhodobý záväzok zameriavať sa na kvalitu poskytovaných služieb a neustále zdokonaľovať všetky súvisiace procesy, ktoré v sebe nesú výrazné pozostatky (ne)profesionálneho prístupu príspevkových organizácií.

V oblasti kvality poskytovaných služieb v roku 2011 nebol zaznamenaný nárast počtu oprávnených reklamácií oproti prechádzajúcim obdobiam, v žiadnom prípade nedosahujú rizikové rozmery. V každom prípade bude musieť byť kladený zvýšený dôraz na prebudovanie, implementáciu a rozvoj systému sledovania kvality realizovaných opráv, výstupnej kontroly a zákazníckeho vnímania kvality realizovaných služieb aspoň na úrovni približujúcu štandardom autorizovaných servisov, a to bez ohľadu na to, či a v akej dobe prebehne certifikácia autorizácia servisných stredísk v pôsobnosti akciovej spoločnosti.

## 5. Ďalšie údaje

### 5.1. o vývoji útovnej jednotky,

Údaje o vývoji útovnej jednotky, finančných ukazovateľov sú uvedené v iných častiach výročnej správy. Vzhľadom na skutočnosť, že majoritným odberateľom poskytovaných opravárenských služieb je zakladateľ a ním riadené organizácie, je predpoklad, že podnikateľská činnosť spoločnosti bude zachovaná v pôvodnom rozsahu, resp. podľa plánov a alej rozširovaná. Z uvedeného dôvodu spoločnosť predpokladá zachovanie zamestnanosti úrovni roku 2011 resp. jej mierne navýšenie.

Spoločnosť si uvedomuje svoju zodpovednosť voči životnému prostrediu, a preto sa zameriava na monitoring svojho vplyvu na životné prostredie v celom opravárenskom procese. Dôležitou súčasťou tohto monitoringu je aj pravidelné sledovanie a vyhodnocovanie spotreby vody, energií a materiálov, ako aj množstvo produkovaných odpadov a prijímanie opatrení na ich znížovanie. Ochrana životného prostredia je jedným z kľúčových úspešnému podnikaniu. Dôraz sa tiež kladie na výber používaných materiálov v opravárenskom procese, a preto sa v lakovniach používajú len vodou riediteľné farby. Z pohľadu životného prostredia bude spoločnosť pokračovať v školeniach zamestnancov a implementácií novej legislatívy súvisiacej s ochranou životného prostredia.

Úroveň bezpečnosti práce patrí medzi základné priority spoločnosti a usilujeme sa ju neustále zvyšovať nielen sústavným pôsobením na bezpečnostné povedomie zamestnancov, ale aj permanentným vzdelávaním. Za týmto účelom bolo v roku 2011 uskutočnené školenie BOZP externou firmou pre všetkých zamestnancov spoločnosti. Pre objektívne posúdenie pracovných podmienok v rámci celej spoločnosti boli v roku 2011 pripravené kritéria pre výber pracovnej zdravotnej služby.

V nadväznosti na predchádzajúce obdobie uplynulého roku sme sa v roku 2011 zamerali na centralizáciu a stabilizáciu procesov obstarávania a nakupovania tovarov, služieb a stavebných prác. Ohľadom na spoločnosť, že ako akciová spoločnosť so 100 % výlučnou kontrolou štátu sme zaradený v kategórii "verejný obstarávateľ", čím bolo nevyhnutné tieto procesy nastaviť. V roku 2011 sme uskutočnili 88 verejných súťaží na zabezpečenie chodu akciovej spoločnosti v súlade s § 25/2006 Z.z. zákona o verejnom obstarávaní.

## **5.2. o udalostiach osobitného významu.**

Do zostavenia výročnej správy nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by mali významný vplyv na plnenie podnikateľského plánu, hospodárenie a finančnú stabilitu spoločnosti.

## **5.3. o predpokladanom budúcom vývoji.**

Hlavným cieľom spoločnosti v roku 2012 je dosiahnutie vyrovnaného výsledku hospodárenia, ktorý je plánovaný dosiahnuť ďalším rastom výnosov predovšetkým prostredníctvom rozšírenia okruhu poskytovaných služieb pre organizácie v pôsobnosti zakladateľa a (poskytovanie služieb, ktoré boli doteraz poskytované mimo prevádzok spoločnosti – predpríprava a montáž zariadení do služobných motorových vozidiel, úpravy služobných motorových vozidiel, realizácia projektov v užšej spolupráci s odborom VTR MV SR), zvýšením, resp. udržením objemu výkonov pre organizácie v rámci zriaďovateľskej pôsobnosti zakladateľa a rozšírením portfólia zákazníkov o ďalšie organizácie štátnej a verejnej správy. Osobitnou výzvou pre spoločnosť je získanie ďalších zákazníkov z komerčného sektora. Pri pokračovaní zvýšení výnosov, ďalšom zvyšovaní produktivity práce a dôslednom manažmente nákladov je v ďalšom období predpoklad splnenia vyrovnaného hospodárskeho výsledku. Dosiahnuté výsledky v roku 2012 uvedený predpoklad potvrdzujú a vývoj pokračovaného výsledku hospodárenia je v súlade so schváleným podnikateľským plánom na rok 2012. Na základe doterajšieho vývoja, keď za prvých päť mesiacov roku 2012 bol dosiahnutý zisk kumulatívne vo výške 54 565 € (plánovaný zisk 18 141 €) pri dosiahnutých výnosoch vo výške 3 643 635 € (prekroenie plánovaných výnosov o 8,2 %) predpokladáme naplnenie plánovaných ročných objemov výnosov a nákladov, čo zároveň zabezpečí aj naplnenie ročnej plánovanej tvorby výsledku hospodárenia a stabilnú finančnú situáciu a.s..

Spoločnosť plánuje obstarávať investičný majetok do výšky vlastných zdrojov na základe vyhodnotenia návratnosti a efektivity vynaložených prostriedkov.

**5.4. o nákladoch na innos v oblasti výskumu a vývoja**

Spoločnosť nevykladá žiadne náklady v oblasti výskumu a vývoja.

**5.5. o nadobúdaní vlastných akcií,**

Spoločnosť nenadobudla žiadne vlastné akcie, dočasné listy, obchodné podiely a akcie, dočasné listy a obchodné podiely materskej ústovnej jednotky podľa § 22.

**5.6. o návrhu na rozdelenie zisku alebo vyrovnanie straty**

O naložení s hospodárskym výsledkom rozhodne valné zhromaždenie. Návrh štatutárneho orgánu je, aby sa hospodársky výsledok – strata vyrovnala z rezervného fondu.

**5.7. o údajoch požadovaných podľa osobitných predpisov**

Údaje požadované podľa osobitných predpisov neexistujú.

**5.8. o tom, či ústovná jednotka má organizačnú zložku v zahraničí**

Spoločnosť nemá žiadnu organizačnú zložku v zahraničí.

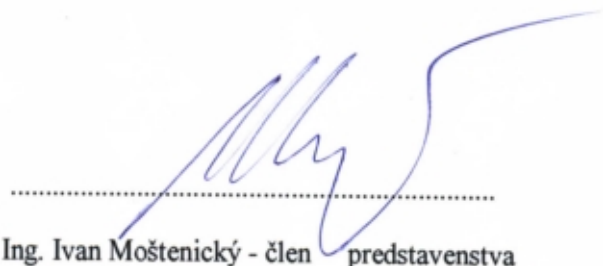
**6. Vysporiadanie výsledku hospodárenia**

Spoločnosť dosiahla v roku 2011 stratu v celkovej hodnote -289 261 EUR. O naložení s touto stratou rozhodne valné zhromaždenie. Návrh štatutárneho orgánu je, aby sa dosiahnutá strata vyrovnala z rezervného fondu.

V Bratislave dňa 31.5.2012



Mgr. Michal Šula – predseda predstavenstva



Ing. Ivan Moštenický - člen predstavenstva

## 7. Správa audítora



Accountants &  
business advisers

### SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

akcionárom, dozornej rade a predstavenstvu spoločnosti

#### Automobilové opravovne Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, a. s.

za rok, ktorý sa skončil 31. decembra 2011

Vykonalí sme audit pripojenej účtovnej závierky spoločnosti Automobilové opravovne Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, a. s. so sídlom Sklabinská 20, Bratislava, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2011, súvisiaci výkaz ziskov a strát za rok, ktorý sa k uvedenému dátumu skončil a poznámky vrátane prehľadu významných účtovných pravidiel.

#### *Zodpovednosť predstavenstva spoločnosti za účtovnú závierku*

Štatutárny orgán spoločnosti je zodpovedný za zostavenie účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so slovenským zákonom o účtovníctve a súvisiacimi postupmi účtovania a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

#### *Zodpovednosť audítora*

Našou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe nášho auditu. Audit sme uskutočnili v súlade so zákonom o audítoroch, audite a dohľade nad výkonom auditu a v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch uvedených v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od rozhodnutia audítora vrátane posúdenia rizika významných nesprávností v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy vnútornú kontrolu relevantnú pre zostavenie a vernú prezentáciu účtovnej závierky, aby mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však za účelom vyjadrenia názoru na účinnosť vnútornej kontroly účtovnej jednotky. Audit ďalej obsahuje zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti významných účtovných odhadov, ktoré uskutočnil manažment spoločnosti, ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.

Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, sú dostatočné a vhodné ako východisko pre naše podmienené stanovisko.

#### *Základ pre podmienené stanovisko*

Spoločnosť vlastní zásoby náhradných dielcov, pričom časť týchto zásob bola vložená ako nepeňažný vklad do základného imania pri založení spoločnosti v roku 2009. Ide o náhradné dielce na automobily starších ročníkov a spoločnosť nám nepredložila analýzu úžitkovej hodnoty zásob a test týchto zásob na čistú realizačnú hodnotu ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Nemohli sme tak získať dostatočné a vyhovujúce audítorské dôkazy o účtovnej hodnote zásob.

#### *Názor*

Podľa nášho názoru, okrem možných vplyvov skutočnosti opisanej v odseku Základ pre podmienené stanovisko, účtovná závierka vyjadruje veru vo všetkých významných súvislostiach finančnú situáciu spoločnosti k 31. decembru 2011 a výsledok jej hospodárenia za rok, ktorý sa skončil k uvedenému dátumu, v súlade so slovenským zákonom o účtovníctve.

*Zdôraznenie skutočností*

Bez vplyvu na náš názor upozorňujeme na niektoré skutočnosti.

Prijali sme zákazku auditu riadnej účtovnej závierky za rok 2011, ale nevykonávali sme audit účtovnej závierky za rok 2010. Predchádzajúci audítor vydal správu dňa 3. mája 2011 za rok končiaci 31.12.2010 s nepodmieneným názorom.

22. mája 2012  
Prievidza, Slovenská republika



Auditorská spoločnosť: *PKF Slovensko s.o.*  
PKF Slovensko s.r.o.  
Licencia UDVA č. 40  
Obchodný register Trenčín, vložka 2103/R

Zodpovedný audítor:  
Ing. Štefan Kardoš, CA  
Licencia číslo 714

**Správa o overení súladu výročnej správy s účtovnou závierkou**  
**- dodatok k správe audítora -**

V zmysle zákona o účtovníctve sme overili súlad výročnej správy s účtovnou závierkou.

Za správnosť zostavenia výročnej správy je zodpovedné vedenie spoločnosti. Našou úlohou je overiť súlad výročnej správy s účtovnou závierkou a na základe toho vydať stanovisko o súlade výročnej správy s účtovnou závierkou.

Overenie sme vykonali v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami. Tieto štandardy požadujú, aby audítor naplánoval a vykonal overenie tak, aby získal primeranú istotu, že informácie uvedené vo výročnej správe, ktoré sú predmetom zobrazenia v účtovnej závierke, sú vo všetkých významných súvislostiach v súlade s príslušnou účtovnou závierkou.

Informácie uvedené vo výročnej správe sme posúdili s informáciami uvedenými v účtovnej závierke k 31. decembru 2011. Iné údaje a informácie, ako účtovné informácie získané z účtovnej závierky a účtovných kníh sme neoverovali. Sme presvedčení, že vykonané overovanie poskytuje primeraný podklad pre vyjadrenie názoru audítora.

Podľa nášho názoru sú uvedené účtovné informácie uvedené vo výročnej správe vo všetkých významných súvislostiach v súlade s účtovnou závierkou zostavenou k 31. decembru 2011, ktorá je uvedená ako príloha výročnej správy.

21. júna 2012  
 Prievidza, Slovenská republika

Audítorská spoločnosť: *PKF Slovensko s.r.o.*  
 PKF Slovensko s.r.o.  
 Licencia UDVA č. 40  
 Obchodný register Trenčín, vložka 2103/R

Zodpovedný audítor:  
 Ing. Štefan Kardoš, CA  
 Licencia číslo 714




**8. Individuálna ú tovná závierka**

**8.1. Súvaha**

**8.2. Výkaz ziskov a strát**

**8.3. Poznámky k ú tovej závierke**

## 9. Kontaktné údaje

**Automobilové opravovne Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, a.s.**  
Sklabinská 20  
831 06 Bratislava

I O: 44 855 206  
DI : 2022850203  
I DPH: SK2022850203  
Tel : 09610 57020  
Fax : 09610 57074  
mail: [info@aomvsr.sk](mailto:info@aomvsr.sk)  
<http://www.aomvsr.sk>